



COMUNE DI FANO

**PROVINCIA DI PESARO E URBINO SETTORE VI - POLITICHE SOCIALI  
U.O.POLITICHE PER LA CASA**

**AVVISO PUBBLICO  
Assegno Maternità Anno 2019**

Si tratta di un contributo economico a sostegno della maternità rivolto alle mamme che non percepiscono l'indennità di maternità per il periodo di astensione obbligatoria o la percepiscono in maniera ridotta.

**CHI PUO' CHIEDERE IL CONTRIBUTO:**

L'assegno di maternità può essere richiesto dalla madre del bimbo (madre naturale, adottiva o affidataria oppure dal padre nei casi previsti dalla legge), **perentoriamente entro 6 mesi dalla data del parto, dell'adozione o dell'affidamento preadottivo.** La domanda, debitamente sottoscritta dal richiedente, corredata della documentazione richiesta e di fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità pena di esclusione, va redatta su apposito modulo predisposto dal Comune di Fano, recante le dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti richiesti per l'accesso al beneficio richiesto.

**REQUISITI RICHIEDENTE:**

- essere residente nel Comune di Fano al momento della presentazione della domanda;
- essere cittadina italiana, comunitaria o cittadina non comunitaria in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, carta di soggiorno per familiare di cittadino italiano o dell'Unione o soggiornante con status di rifugiato politico / di protezione sussidiaria;
- assenza di trattamento economico per il congedo obbligatorio di maternità che copre di norma dai 2 mesi prima del parto ai 3 mesi dopo la data effettiva del parto; oppure, se esiste un trattamento economico per il congedo di importo inferiore a quello dell'assegno del Comune, allora si può fare richiesta per la differenza;
- di non aver presentato analoga richiesta presso altro Comune per lo stesso figlio /i(in caso di trasferimento di residenza)
- indicatore della situazione economica ISEE per l'anno 2019 non superiore a € 17.330,01 calcolato ai sensi del D.P.C.M. 159/2013. L'ISEE deve riportare tutti i componenti del nucleo come da stato anagrafico, fatto salvo quanto stabilito dall'art.3 del D.P.C.M. Si precisa che nel caso di famiglie con genitori non coniugati e non conviventi, deve essere presentato l'ISEE minori così come indicato nell'art. 7 del D.P.C.M..

Tutti i requisiti richiesti per l'ammissione al beneficio devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

- dichiarazione che sono state regolarmente presentate ad un CAF o personalmente per essere inserite nella relativa banca dati INPS, ai sensi della vigente normativa, la/le Dichiarazione/i Sostitutiva/e unica/uniche per il calcolo del valore ISEE con riferimento al proprio nucleo familiare (L'Amministrazione procederà, attraverso collegamento telematico alla banca dati INPS, ad acquisire direttamente le D.S.U);
- dichiarazione fonti di sostentamento, qualora il valore ISEE sia pari a zero;
- fotocopia carta di soggiorno o permesso di soggiorno di lungo periodo CE ;
- fotocopia carta di soggiorno per familiare di cittadino italiano o comunitario;
- in caso di separazione legale ovvero omologata ovvero di divorzio dell'interessato o di singoli componenti del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda: dichiarazione del Comune in cui è stato celebrato il matrimonio o trascritto l'atto di matrimonio ed indicazione di numero, data e Tribunale che ha emesso la

sentenza;

- in caso di adozione: numero e data del provvedimento del giudice;
- fotocopia delle coordinate bancarie della/del richiedente per pagamento tramite Bonifico Bancario o Libretto Postale.

L'Amministrazione si riserva di chiedere l'integrazione della documentazione eventualmente necessaria ai fini del completamento dell'istruttoria con comunicazione da inviare all'indirizzo indicato dalla richiedente.

**La dichiarante è tenuta a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio ogni variazione del proprio indirizzo.** In mancanza di tale comunicazione, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

L'assegno di maternità è erogato dall'INPS sulla base dei dati forniti dal Comune di Fano, per cinque mensilità, e, se spettante nella misura intera, sarà pari a Euro **346,39** mensili per un importo complessivo di Euro **1.731,95**

L'importo può variare nel caso in cui venga concesso come differenza tra la quota percepita in virtù di altre prestazioni e la misura intera prevista.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

La domanda, **debitamente sottoscritta dal richiedente**, corredata della documentazione richiesta e di fotocopia di **documento di riconoscimento in corso di validità** o, in caso contrario, recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri, va redatta su apposito modulo predisposto dal Comune di Fano, recante le dichiarazioni sostitutive inerenti tutti i requisiti per l'accesso al **beneficio** richiesto.

La domanda deve essere presentata **entro e non oltre il termine sopra indicato a pena d'esclusione**,

- **presso l' Ufficio protocollo** sito a Fano, in via S. Eusebio 32 ( lunedì mercoledì e Giovedì mattina dalle ore 9,00 alle ore 13,00; martedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30)
- o Protocollo Generale, via S. Francesco d'Assisi n.76 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00; martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30)
- o spedite con racc. A.R. (farà fede il timbro postale di spedizione) al Comune di Fano, Via S.Francesco 76; o spedite tramite PEC ai seguenti indirizzi: [comune.fano@emarche.it](mailto:comune.fano@emarche.it); [servizisociali@pc.comune.fano.pu.it](mailto:servizisociali@pc.comune.fano.pu.it).

**Si precisa che ai sensi del DLgs. 196/2003 l'Ufficio è tenuto a fornire informazioni sull'iter della pratica esclusivamente alla/al richiedente o a persona da lei/lui espressamente delegata. In tal caso la/il delegata/o dovrà presentare allo sportello fotocopia sia del proprio documento d'identità che di quello del delegante.**

#### **CONCESSIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

- L'assegno di maternità è concesso con Determina del Comune alle condizioni e nella misura stabilita dalla legge ed è liquidato dall' INPS attraverso le proprie strutture.
- Ai sensi dell'art. 12 c. 2 del DL 6/12/2011 nr. 201 convertito, con modificazioni, dalla L. 214/2011, riguardante il contrasto all'uso del contante in relazione al pagamento delle prestazioni a sostegno del reddito di importo superiore a 1000 euro, l'interessato deve indicare sul modulo di domanda gli estremi del c/c bancario o postale.

#### **DOVE RITIRARE LA MODULISTICA**

- U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico, P.zza XX Settembre – tel. 0721/887523;
- Settore Politiche Sociali U.O. Politiche per la casa , Via S. Eusebio 32 – tel. 0721/887645-653-644;
- **Sito web del Comune di Fano:** [www.comune.fano.ps.it](http://www.comune.fano.ps.it)

#### **DOVE CHIEDERE INFORMAZIONI**

- Settore Politiche Sociali U.O. Politiche per la casa, Via S. Eusebio 32 – tel. 0721/887645-653-644;

Il bando e il modello di domanda possono essere consultati e scaricati anche dal sito del Comune di Fano ([www.comune.fano.ps.it](http://www.comune.fano.ps.it)).

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000 in sede di richiesta di contributo sono sottoposte a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa statale in materia e secondo le modalità degli articoli 17 e seguenti del vigente Regolamento Comunale, nel rispetto anche di quanto previsto dalla vigente normativa in particolare con riferimento ai casi di certificazione I.S.E.E. in cui i redditi dichiarati risultino pari a zero.

**PRIVACY** informativa art. 13 D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e SMI si rinvia sull'apposita pagina del sito istituzionale del Comune di Fano: <https://www.comune.fano.pu.it/?id=468>);

#### **Titolare Trattamento**

Comune di Fano, Via S. Francesco 76 – 61032 Fano (PU)

#### **Responsabile**

Responsabile del Servizio Servizi Sociali, Dott. Giuseppe De Leo

#### **Incaricati**

Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti assegnati anche temporaneamente, al Settore Servizi Sociali.

#### **Finalità**

I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse al beneficio richiesto (all'art.74 del D.Lgs. 26 marzo 2001, n.151 ).

#### **Modalità**

Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.

#### **Ambito comunicazione**

I dati verranno utilizzati dal Settore Servizi Sociali del Comune di Fano. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili, avvengono in conformità a quanto stabilito nella legge. In particolare i dati sono comunicati all'Ufficio INPS per l'emissione dell'eventuale assegno e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere all'assegno.

#### **Natura conferimento dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta l'esclusione dal procedimento oggetto dell'Avviso;

#### **Sito**

L'elenco dei Responsabili è pubblicato sul sito [www.comune.fano.pu.it](http://www.comune.fano.pu.it).

#### **Diritti**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsto dagli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al Responsabile sopra specificato.

#### **Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n 15/2005, a articolo 8**

#### **Amministrazione competente**

Comune di Fano, Via S. Francesco n. 76 – 61032 Fano (PU)

#### **Oggetto del procedimento**

Richiesta Assegno di maternità.

**Responsabile procedimento** è il il Funzionario Preposto Settore 6° U.O. Politiche per la casa, Dott. Marco Perlini.

#### **Inizio e termine del procedimento**

L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento della domanda presso il Servizio Protocollo; dalla stessa data, decorrono i termini di conclusione del procedimento stabiliti in **90 giorni**.

#### **Inerzia dell'Amministrazione**

Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (TAR Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla scadenza dei termini di conclusione del procedimento.

#### **Ufficio in cui si può prendere visione degli atti**

Servizi Sociali – Via S. Eusebio 32 - Fano, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Fano (tel. 0721/887645 – 644 – 648).

Fano, 03 Giugno 2019

**IL DIRIGENTE DI SETTORE  
POLITICHE SOCIALI  
(Dott. Giuseppe De Leo )**

