



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale	<p><b>OB.01 PROGETTO "GEOINFO":</b> Con C.C.364 del 19/12/2011 il Comune di Fano ha reinternalizzato le attività di recupero delle entrate tributarie ed extratributarie con contestuale affidamento a società strumentale "in house" (Aset Holding).Pertanto si rileva necessario costituire una Banca dati comunale unica ed integrata attraverso le seguenti attività: 1)collegamento di tutte le planimetrie catastali con la rispettiva unità immobiliare (SIC) ;2)recupero delle informazioni riportate nei certificati di agibilità (SIC);3) inserimento e utilizzazione banche dati Aset s.p.a. e Aset Holding (SIC) ; 4)bonifica della numerazione civica pregressa (Ufficio Toponomastica);5)bonifica della numerazione interna degli uffici plurifamiliari (Ufficio Toponomastica);6)bonifica geometrie poligoni PRG (Ufficio Prg) ;7) verifiche anagrafiche (Ufficio Anagrafe) ;8)verifiche proprietà delle unità immobiliari (Sic ed Aset Holding)</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 21%

<p>24.01.50 Società partecipate</p>	<p><b>OB.02 CESSIONE QUOTA DI ASET S.P.A.:</b>  Predisposizione atti per gara cessione di almeno il 40% Aset spa ai sensi dell'art.4 del D.L.n.138/2011 e art.25 del D.L.n.1/2012</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>Con GC n. 429 del 19.10.2012 sono cambiati gli indirizzi dell'Amministrazione, dichiarando sospesi i procedimenti avviati da Aset Holding relativi all'alienazione del 40% a favore di una riunificazione di Aset Spa ed Aset Holding.</p>
-------------------------------------	---	---

<p>24.01.40 Appalti e contratti</p>	<p><b>OB.03 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRATTI:</b>  Adeguamento alla giurisprudenza prevalente e alle novità introdotte in materia del legislatore.</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>Deciso di rinviare l'approvazione del regolamento nei primi mesi dell'anno 2013 avendo necessità di vagliare le novità legislative intervenute.</p>
-------------------------------------	---	--

<p>24.01.20 U.O. Personale - Trattamento economico</p>	<p><b>OB.04 IMPLEMENTAZIONE NUOVO SOFTWARE UFF.STIPENDI:</b>  Sostituzione attuale software in dotazione all'ufficio stipendi.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 70%</b></p>
--	--	--

<p>24.01.10 U.O. Personale - Trattamento giuridico</p>	<p><b>OB.05 CONCORSI DIRIGENZA:</b>  Avvio copertura a tempo indeterminato di posizioni dirigenziali ed integrazioni e modifiche al regolamento relativo alle regole per i criteri di accesso dall'esterno sulla base degli obblighi normativi in vigore.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 20%</b></p> <p>Le procedure di copertura dei posti dirigenziali sono slittati al primo semestre 2013, e quindi anche quelle di mobilità.</p>
--	---	---



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.02.20 Anagrafe - Elettorale - AIRE	<b>OB.01 REALIZZAZIONE CARTA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E INTERNI:</b> Realizzazione della carta dei servizi demografici e interni che individui e descriva in maniera analitica i singoli servizi erogati da ogni ufficio appartenente al Settore II° nonchè delinea modalità e tempistiche di presentazione delle relative istanze o richieste da parte del cittadino utente nonchè di risposta da parte della p.a. Inoltre si procederà a dare idonea pubblicità cartacea e telematica alla carta dei servizi elaborata e verrà aggiornato lo spazio del portale web istituzionale riferito ai propri uffici sia inserendo la carta dei servizi che tutta la relativa modulistica	OBIETTIVO RAGGIUNTO
24.02.12 Archivio e protocollo	<b>OB.02 REGOLAMENTI: GESTIONE PROTOCOLLO INFORMatico-DISCIPLINA DELL'ALBO PRETORIO - APPLICAZIONE TARIFFE PER ACCESSO ATTI:</b> I servizi interni provvederanno all'aggiornamento dei seguenti regolamenti: 1- Regolamento per la gestione del protocollo informatico dei documenti ed archiviazione 2- Regolamento per la disciplina dell'Albo pretorio informatico 3- Regolamento per l'applicazione delle tariffe per l'esercizio del diritto di accesso ( stampa / riproduzione ) ai documenti dell'amministrazione.L'adozione di tali modifiche rappresenta un ulteriore passo in	OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 90%  La terza attività è stata considerata raggiunta al 75% (peso 30 anzichè 40) in quanto per l'ultimo regolamento è stata predisposta la bozza da discutere in sede di conferenza dei dirigenti ma non è mai stata discussa per cause non imputabili all'ufficio.

	<p>avanti nell'attività di miglioramento del rapporto con il cittadino-utente, rapporto che costituisce il tratto caratteristico di tutta l'attività comunale ed, in particolare, del lavoro ( già misurato e valutato positivamente dai cittadini nel corso del precedente esercizio) dell'attività svolta dai dipendenti dei servizi demografici ed interni. Il tutto nel perseguimento e raggiungimento - richiesto dallo Stato dei criteri di maggiore efficacia, efficienza e trasparenza amministrativa.</p>	
--	--	--

<p>24.02.40 Ufficio ISTAT - INA SAIA - CEI</p>	<p style="text-align: center;"><b>OB.03 ATTIVAZIONE REGISTRAZIONE AUTONOMA POSTA IN ENTRATA E USCITA E OTTIMIZZAZIONE TEMPI DI RISPOSTA AL CITTADINO:</b></p> <p>Attraverso il protocollo informatico, la Segreteria di Settore, nonché l'ufficio "Rapporti con enti", protocolleranno autonomamente tutta la posta in uscita ed in entrata dei servizi facenti capo al settore, in particolare tutte le pratiche in entrata relative alle iscrizioni, cancellazioni e variazioni anagrafiche assegnandole in tempo reale agli ufficiali d'anagrafe, che avranno il compito di disporre entro due giorni dal ricevimento della domanda le variazioni anagrafiche richieste. In tal modo l'interessato potrà ottenere il certificato di residenza ed usufruire degli effetti giuridici che l'iscrizione anagrafica è in grado di produrre. Le dichiarazioni anagrafiche potranno essere inviate dal cittadino su apposita modulistica pubblicata sul sito del Ministero dell'Interno, anche tramite posta, fax, pec, firma digitale, oltre che presentandosi direttamente allo sportello anagrafico. L'ufficio assolverà anche ai compiti di controllo delle dichiarazioni ex artt.46-47 D.P.R. 445/2000</p>	<p style="text-align: center;">OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--	---	--



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.03.10 Servizio Ragioneria	<p><b>OB.01 PROSECUZIONE COORDINAMENTO E CONTROLLO APPLICAZIONE NORMATIVA SULLA TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI EX LEGGE 136/2011:</b></p> <p>La legge n. 136/2010 modificata dalla Legge n. 217/2010 ha introdotto l'obbligo di tracciare i pagamenti relativi a contratti, subcontratti e subappalti, e concessioni di finanziamento pubblico, relativi a lavori, servizi e forniture pubbliche. La necessita' di avere i tre nuovi dati ("c/c dedicato", codice CIG e CUP ) parte gia' dal momento di caricamento della fattura, quindi l'Ufficio Contabilita' Fiscale deve procedere alla richiesta ai vari Uffici Comunali dei dati mancanti ed inserirli in sede di caricamento delle fatture. In sede di liquidazione l'Ufficio Spesa della Ragioneria ha poi l'incombenza di verificare che nei provvedimenti di liquidazioni siano indicate tutte le informazioni di cui sopra ed eventualmente di valutare il non assoggettamento della spesa alla normativa in argomento, provvedendo a richiedere all'Ufficio periferico di modificare od integrare le informazioni fornite. L'Ufficio Mandati infine deve verificare che le informazioni siano presenti sui mandati.</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO

<p>24.03.10 Servizio Ragioneria</p>	<p><b>OB.02 PROSECUZIONE COORDINAMENTO GRUPPO DI LAVORO PER PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DI MANDATO 2009/2014:</b>  L'Amministrazione Comunale ha come obiettivo, nel proprio programma di mandato, l'elaborazione del Bilancio Sociale quale esito di un processo con il quale la stessa rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la sua missione istituzionale e il suo mandato. Il Bilancio Sociale sarà predisposto dal gruppo di lavoro nominato dal Direttore Generale, con la consulenza tecnica di un soggetto esterno esperto in materia. Il Servizio Ragioneria coordinerà il gruppo di lavoro e si occuperà della parte relativa alle risorse economico-finanziarie e dotazione patrimoniale secondo le indicazioni fornite dall'incaricato esterno esperto in materia.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO  AL 55%</p>
-------------------------------------	--	--

<p>24.03.10 Servizio Ragioneria</p>	<p><b>OB.03 ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL FEDERALISMO FISCALE: DECRETO ATTUATIVO SUI FABBISOGNI STANDARD:</b>  Dal 2011 il Servizio è stato coinvolto in base alla L. 5 maggio 2009, n. 42 "Delega al governo in materia di Federalismo Fiscale", nello studio e nella predisposizione della documentazione necessaria al fine di ottemperare a quanto previsto dai decreti attuativi sul federalismo fiscale ed in particolare a quello in materia di determinazione dei costi standard e dei fabbisogni standard di Comuni, Città Metropolitane e Province. Tale decreto disciplina la determinazione del fabbisogno standard per Comuni e Province limitatamente alle spese per funzioni fondamentali, nonché la predisposizione di indicatori per la definizione di obiettivi di servizio, superando così il criterio della spesa storica. Per l'anno 2012 le funzioni fondamentali identificate per i Comuni sono quelle relative alla Istruzione Pubblica. Per tale funzione, dovrà essere compilato apposito questionario predisposto da IFEL.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
-------------------------------------	---	----------------------------

<p>24.03.10 Servizio Ragioneria</p>	<p><b>OB.04 BILANCIO SEMPLIFICATO ON LINE:</b>  Si tratta di elaborare un documento che riporti in maniera semplificata e anche in formato grafico i dati principali del bilancio di previsione dell'anno 2012, e che sia di facile lettura per i cittadini. Tale documento verrà reso pubblico tramite inserimento sul portale dell'Ente, e costituirà un ulteriore passo avanti del processo di trasparenza della Pubblica Amministrazione.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
-------------------------------------	---	----------------------------

<p>24.03.20 Economato</p>	<p><b>OB.05 NUOVO AFFIDAMENTO ESTERNO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI:</b>  Si tratta di procedere alla stipula di un nuovo contratto per il servizio di pulizie degli uffici, considerato che il contratto stipulato con la Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN) per il periodo 01/08/2009 - 31/07/2012 è prossimo alla scadenza.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO  AL 30%</p> <p>Procedura di gara ancora da espletare in quanto quella effettuata nel 2012 è stata annullata in autotutela, il nuovo contratto partirà dal 01.03.2013.</p>
---------------------------	---	--

<p>24.03.20 Economato</p>	<p><b>OB.06 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE AL SERVIZIO ECONOMATO DAL REGOLAMENTO CON RISORSE UMANE INVARIATE:</b>  Garantire il mantenimento degli standard qualitativi del servizio, migliorando anche le attività di contabilizzazione delle spese economiche attraverso l'inserimento nei rendiconti economici del corretto centro di costo e del periodo temporale di riferimento corretto di ogni tipologia di spesa.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---------------------------	---	----------------------------

<p>24.03.30 Servizio Patrimonio</p>	<p><b>OB.07 ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL FEDERALISMO DEMANIALE DI CUI AL D.LGS.85/2010:</b>          Obiettivo del 2011 ma rinviato al 2012 in quanto la manovra sul federalismo demaniale e' ancora in evoluzione e non sono ancora stati emanati i D.P.C.M. contenenti gli elenchi ufficiali di tutti i beni trasferibili previsti dall'art. 3 - 3' comma - del D. Lgs. n. 85/2010. Quest'anno il Servizio Patrimonio sarà necessariamente coinvolto e a tal fine è stato istituito il gruppo di lavoro responsabile di studiare la normativa in questione, di effettuare una ricognizione dei beni trasferiti, di valutare la convenienza di ulteriori richieste di attribuzioni e di riferire periodicamente all'Amministrazione. L'ufficio dovrà visionare i beni oggetto di trasferimento all'Ente e i beni non trasferibili in quanto in uso alle P.A. Dovrà inoltre prendere contatti con l'Agenzia del Demanio in caso di rilevazioni di dati contrastanti e soprattutto entro 60 giorni dalla data di emanazione dei D.P.C.M. l'ufficio dovrà predisporre domanda di attribuzione immobili di proprio interesse.</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>Non raggiunto per cause indipendenti dalla volontà del Dirigente e dell'Ente, in quanto i DPCM attesi non sono mai stati emanati e non se ne parlerà fino al 2014.</p>
<p>24.03.30 Servizio Patrimonio</p>	<p><b>OB.08 VERIFICA CONOSCITIVA DEI CREDITI DELL'UFFICIO PATRIMONIO GIA' ISCRITTI A RUOLO PER LOCAZIONI:</b>          Verifica conoscitiva delle somme ancora da riscuotere nel 2012 sui crediti del servizio patrimonio iscritti a ruolo negli anni passati per mancato pagamento di canoni di locazioni ad uso abitativo, agricolo e commerciale. In particolare verrà verificato l'andamento nel corrente anno delle riscossioni di cui ai ruoli n. 3422 anno 2008, n. 3848 anno 2008, n. 3415 anno 2008 e n. 3213 anno 2009. I predetti ruoli si riferiscono a n. 54 utenti morosi per ognuno dei quali si relazionerà in ordine ai seguenti elementi: somma originariamente iscritta a ruolo, eventuale diminuzione di carico (sgravio), somma effettivamente versata e somma ancora da incassare nel 2012. Per ciascun soggetto iscritto a ruolo verrà attivata la procedura di sfratto se risulterà tuttora titolare di contratto di affitto di beni di proprietà comunale.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>



<p>24.03.30 Servizio Patrimonio</p>	<p><b>OB.09 PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA PER ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI DI CUI AL PIANO DELLE ALIENAZIONI:</b>  Il progetto si propone la predisposizione di tutti gli atti necessari al fine della pubblicazione dei bandi di gara finalizzati all'alienazione degli immobili comunali previa individuazione dei singoli cespiti da parte della Giunta Comunale tra quelli inseriti nel piano delle alienazioni da approvarsi in Consiglio Comunale</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO ALL'80%</p>
-------------------------------------	--	------------------------------------

<p>24.03.40 Servizio Tributi</p>	<p><b>OB.10 RISCOSSIONE E GESTIONE IMPOSTA IMU E PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO:</b>  Trattasi di organizzare ex novo e gestire integralmente (fino alla data di presa in consegna della riscossione spontanea da parte della società Aset Holding spa) l'imposta municipale propria istituita, in via sperimentale dall'anno 2012, dal D.L. 201/2011 convertito nella L. 214/2011. Tale imposta verrà introitata direttamente dal Comune secondo modalità ancora da definirsi sulla base di decreti ministeriali attuativi in corso di definizione e contabilizzata nel software gestionale in dotazione. Si tratta di circa 17 milioni di Euro. Tale imposta pur avendo come presupposto il possesso di immobili di cui all'art. 2 del D.Lgs. 504/1992 (ICI) si differenzia completamente dalla precedente imposta ICI. Ulteriore attività sarà la predisposizione di un regolamento ex novo sull'imposta municipale propria istituita. Il regolamento dovrà contenere sia le varie aliquote da applicare alle diverse fattispecie imponibili, sia le varie esenzioni che l'ante vorrà prevedere.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
----------------------------------	--	----------------------------

<p>24.03.40 Servizio Tributi</p>	<p><b>OB.11 RISCOSSIONE E GESTIONE DELL'ENTRATA DERIVANTE DALLA TIA TRIBUTARIA DA EFFETTUARSI IN C/TESORERIA COMUNALE:</b></p> <p>Trattasi della gestione integrale dell'introito diretto su proprio tesoriere di tutti i versamenti TIA tributo effettuati da contribuenti in occasione dell'emissione dell'invito quadrimestrale a corrispondere la quota tariffaria (circa 10,5-11 milioni di euro in tre scadenze 30 aprile - 31 agosto - 31 dicembre). La riscossione della Tia tributo è iniziata nel 2011 in quest'anno si tratta di valutare a rendiconto lo scostamento tra somme previste e somme riscosse, le azioni da mettere in campo per accelerare i tempi di riscossione e iniziare ad organizzarsi per far fronte al cambiamento, che avverrà nel 2013, della TIA in RES .</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
----------------------------------	--	----------------------------



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.04 SETT. 4° - SERVIZI TERRITORIALI ED AMBIENTALI**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.04.30 Demanio marittimo	<b>OB.01 SID SISTEMA INFORMATIVO DEMANIO MARITTIMO:</b> Il progetto prevede di razionalizzare ed ottimizzare l'utilizzo del nuovo Sistema Informativo del Demanio Marittimo denominato S.I.D. richiesto dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, mediante la creazione di un data base delle pratiche da inviare/inviare e la redazione di un manuale operativo interno "Istruzioni per l'utilizzo del SID da parte del COL" (Centro Operativo Locale) al fine di agevolare l'utilizzo del software da parte degli operatori.	OBIETTIVO RAGGIUNTO
24.04.30 Demanio marittimo	<b>OB.02 DIGITALIZZAZIONE CONCESSIONI DEMANIALI:</b> Il Progetto prevede la digitalizzazione delle concessioni Demaniali Marittime da rilasciare nell'anno 2012 e la progressiva creazione di un archivio digitale di quelle attualmente in essere. Si procederà pertanto alla creazione di una banca dati multimediale mediante la scansione digitale degli atti che potranno così essere consultati più agevolmente da parte dell'Ufficio e degli Organi di Polizia e controllo.	OBIETTIVO RAGGIUNTO

<p>24.04.10 SUAP e Tutela del paesaggio</p>	<p><b>OB.03 RISTRUTTURAZIONE EX HOTEL REGINA DI CARIGNANO:</b>          Progetto per la ristrutturazione dell'Hotel Regina, da destinare a struttura sanitaria poliambulatoriale con un reparto per degenti in stato vegetativo persistente ed un centro congressi, sito in Fano, loc. Carignano, Via Bevano n. 48/a - Progetto in variante al P.R.G.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO          AL 50%</p>
---	---	--

<p>24.04.10 SUAP e Tutela del paesaggio</p>	<p><b>OB.04 REALIZZAZIONE DI EDIFICIO COMMERCIALE/DIREZIONALE:</b>          Realizzazione di edificio commerciale/direzionale previa parziale demolizione di fabbricato esistente ubicato in Fano, Via Arcevia - progetto in variante al Piano Regolatore Generale</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	--	----------------------------

<p>24.04.10 SUAP e Tutela del paesaggio</p>	<p><b>OB.05 REALIZZAZIONE DI UN POLO PRODUTTIVO DELLA CANTIERISTICA E DELLA PESCA:</b>          Progetto per la realizzazione di un polo produttivo della cantieristica e filiera e di un polo produttivo della pesca e sua filiera da eseguirsi nel porto di Fano</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO          AL 60%</p>
---	--	--

<p>24.04.10 SUAP e Tutela del paesaggio</p>	<p><b>OB.06 FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE:</b>          Riorganizzazione dello Sportello Unico Attività Produttive alla luce del D.P.R. 160/2010</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO          AL 20%</p> <p>Le prime due attività sono state valorizzate al 50% in quanto il software è stato implementato solo per quanto attiene le pratiche amministrative delle attività economiche e non per le pratiche che comportano interventi edilizi, seppur per motivi non imputabili all'ufficio. Di conseguenza anche la gestione dei procedimenti automatizzati riguarda solo questi atti.</p>
---	---	---

<p>24.04.10 SUAP e Tutela del paesaggio</p>	<p><b>OB.07 REGOLAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE:</b>          Norme regolamentari per la gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------

<p>24.04.10 SUAP e Tutela del paesaggio</p>	<p><b>OB.08 INCREMENTO DELL'ENTRATA PREVIA INDIVIDUAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALL'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE SUAP:</b>          Individuazione dei diritti di segreteria relativi all'istruttoria delle pratiche dello sportello unico attivita' produttive e tutela del paesaggio</p>	<p>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</p>
---	---	--------------------------------

<p>24.04.20 Ambiente</p>	<p><b>OB.09 NUOVO ITER PROCEDURALE RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO IN PUBBLICA FOGNATURA:</b>          In collaborazione con il Gestore le Servizio Idrico Integrato, il Servizio Ambiente e Dirigente competente in materia di Enti e Società Partecipate procederanno ad una rivisitazione dell'iter procedimentale amministrativo per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura alla luce delle recenti interpretazioni normative ed indirizzi forniti dalla Regione Marche e dall'AATO. Attuazione, dopo l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, della nuova procedura.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%</p> <p>La terza attività è stata considerata al 50% in quanto la bozza di delibera è stata predisposta ma deve essere ulteriormente rivista alla luce di quanto disposto dall'art. 27-2° comma delle NTA del PTA. Indicato che spetta al Dirigente competente in materia di società partecipate predisporre tale delibera per l'approvazione in Consiglio Comunale.</p>
--------------------------	---	---

<p>24.04.20 Ambiente</p>	<p><b>OB.10 REALIZZAZIONE GEO DATABASE EMISSIONI ACUSTICHE:</b>          La normativa vigente in materia di inquinamento acustico prevede che nell'ambito di determinate procedure (VIA) ovvero su richieste dei comuni, per la realizzazione/modifica/potenziamento di alcune tipologie di opere, o di insediamenti e/o impianto o per l'esercizio di una attività produttiva, debba essere presentata apposita documentazione tecnica attestante la conformità delle opere e delle attività stesse ai requisiti stabiliti dalla legge. La normativa prevede altresì che in situazioni definite (attività di cantieri, manifestazioni a carattere temporaneo, attività agricole attività all'aperto di igiene, spazzamento ecc) possano essere concesse dall'autorità competente autorizzazioni in deroga ai limiti di di rumorosità stabiliti dalla legge. Il progetto prevede la realizzazione di un Geo-database, attraverso il quale oltre a gestire le pratiche ordinarie di richieste autorizzazioni, pareri si potranno acquisire informazioni utili all'analisi della problematica dell'inquinamento.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--------------------------	--	----------------------------

<p>24.04.20 Ambiente</p>	<p><b>OB.11 VALUTAZIONE AMBIENTALE AREA EX MATTATOIO IN VIA DEL FIUME PER ATTUAZIONE PIANO PEEP:</b>          Attività di indagine ambientale area ex mattatoio</p>	<p>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</p>
--------------------------	---	--------------------------------

<p>24.04.40 Polizia amministr.- Commercio - Politiche comunit.</p>	<p><b>OB.12 REVISIONE REGOLAMENTO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN BASE ALLE DISPOSIZIONI DI CUI ALLA L.R. N. 27/2009:</b>          Ai fini di una corretta attuazione delle procedure, si rende necessario adeguare l'attuale regolamentazione comunale con le modifiche previste dalla L.R. n. 27/2009 e dal relativo Regolamento regionale in materia di commercio su aree pubbliche approvato dalla Regione Marche nel mese di Agosto 2011.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO          AL 40%</p> <p>La terza attività è stata considerata al 50% in quando la bozza del regolamento è stata predisposta ma non ancora approvata a causa delle attese modifiche di alcuni articoli della legge Regionale 27 del 10.11.2012.</p>
--	---	--

<p>24.04.40 Polizia amministr.- Commercio - Politiche comunit.</p>	<p><b>OB.13 ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA DI MESSA IN MORA,RECUPERO DEL CREDITO ED EVENTUALE REVOCA CONCESSIONE DEL POSTEGGIO:</b> Verifica con l'ufficio ragioneria del Comune dell'effettivo pagamento dei canoni e del rimborso idrico da parte dei cessionari relativamente agli anni 2008 - 2011. Attraverso l'accesso diretto al sito internet della Carifano, con apposita password, verificare l'avvenuto pagamento dei canoni e dei rimborsi idrici da parte dei cessionari alle relative scadenze nell'anno 2012 onde evitare utilizzo improprio dei locali e l'attivazione immediata delle procedure di diffida, messa in mora e revoca della concessione</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--	--	----------------------------



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.05 SETT. 5° - SERVIZI LL.PP. E URBANISTICA**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.05.20 Manutenzione	<b>OB.01 INFORMATIZZAZIONE SEGNALAZIONI DEL CONTACT CENTER PER MIGLIORAMENTO TEMPI E MODALITA' DI INTERVENTO SULLE STRADE:</b> Attualmente la gestione delle segnalazioni riguardanti le strade ricevute dal Contact Center sono gestite tramite elenchi scritti e verificati manualmente. L'obiettivo è quello di gestire le segnalazioni pervenute tramite sistemi informatici con la finalità di verificare l'erogazione del servizio.	OBIETTIVO RAGGIUNTO
24.05.10 Nuove opere	<b>OB.02 RESTAURO CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE:</b> Il progetto definitivo è stato approvato con D.G. N. 501/2010 e trattandosi di restauro di elementi decorativi è stato appaltato lo scorso anno. I lavori sono iniziati il luglio 2011 e sono tuttora in corso.	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO  I pareri della Soprintendenza e della Regione sono stati acquisiti il 31/10/2012 e il 29/11/2012, per cui sono slittati i tempi dell'obiettivo.
24.05.10 Nuove opere	<b>OB.03 RICOSTRUZIONE MAGAZZINO PRESSO IL CENTRO SOCIALE DI PONTE SASSO:</b> Il progetto preliminare è stato approvato con DG 485 del 18.11.2011. Con Det. n. 2721 del 29.12.2011 è stato conferito incarico a Dott. Ing. Camboni Silvio per progetto strutturale	OBIETTIVO RAGGIUNTO



<p>24.05.20 Manutenzione</p>	<p><b>OB.04 RIQUALIFICAZIONE CAMMINAMENTI PEDONALI QUARTIERE VALLATO - VIE ALBERTI, DONATELLO, BOSSO:</b> Il progetto esecutivo è stato approvato con D.G. n. 479 del 14.12.2010. Dopo l'autorizzazione dei lavori da parte del Direttore Generale è stata realizzata la gara.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
------------------------------	--	----------------------------

<p>24.05.10 Nuove opere</p>	<p><b>OB.05 COSTRUZIONE NUOVO PARAPETTO VIA CAVALLOTTI E RIQUALIFICAZIONE MARCIAPIEDE FINO ALLA STAZIONE:</b> L'intervento prevede la realizzazione di un nuovo parapetto a norma con le leggi vigenti che risulti in sintonia con quello già realizzato in viale C. Battisti. Il progetto Preliminare è stato approvato con D.G. N° 315 del 04-09-2007. Il progetto esecutivo è stato approvato con DG n. 490 del 21.12.2010 con finanziamento al Cap. 2081.108.09 Impegno 1757/2010. Il progetto è inserito nella lettera prot. n. 7356 del 4-02-2011 con la quale il Direttore Generale comunicava le prime linee di indirizzo sulle spese urgenti da attivarsi nell'Anno 2011.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
-----------------------------	--	----------------------------

<p>24.05.10 Nuove opere</p>	<p><b>OB.06 PROGETTO PER OPERE DI COMPLETAMENTO DELL'IMPIANTO DI TIRO A VOLO DI MONTESCHIANTELLO:</b> Il progetto riguarda il completamento dell'impianto di tiro a volo a Monteschiantello con la realizzazione del blocco servizi (Ufficio, ripostiglio e bagni)E' necessario ottenere autorizzazione in deroga per conformità urbanistica.E' inoltre necessario ottenere il parere del CONI e dell'ASUR.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%</p> <p>La seconda attività (incarico a strutturista) non è stata necessaria in quanto la prestazione è stata effettuata internamente all'ufficio.</p>
-----------------------------	---	---

<p>24.05.20 Manutenzione</p>	<p><b>OB.07 MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO ANNO 2012:</b></p> <p>Il progetto prevede la manutenzione straordinaria di opere, strutture e impianti necessari per garantire la funzionalità del Teatro della Fortuna</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>Il progetto esecutivo è pronto per l'approvazione, ma non è stata autorizzata la spesa da parte del Direttore Generale a causa del patto di stabilità.</p>
------------------------------	---	---

<p>24.05.10 Nuove opere</p>	<p><b>OB.08 CONSOLIDAMENTO MURA MALATESTIANE NEL TRATTO TRA IL CAVALCAVIA DI V.LE COLOMBO E L'INCROCIO CON V.MONTEVECCHIO:</b></p> <p>L'intervento mira al consolidamento della cortina muraria Malatestiana nel tratto retrostante il complesso delle Maestre Pie Venerini mediante lavorazioni comprendenti cuci-scuci della muratura, integrazione di parti mancanti e stilatura dei giunti. Nel novembre 2010 si è verificato uno sgretolamento con caduta di mattoni sulla ferrovia sottostante che ha reso necessario effettuare un intervento di somma urgenza allestendo opere provvisionali in tavolato di legno per mettere in sicurezza il manufatto. Trattasi di intervento necessario in quanto le opere provvisionali hanno durata limitata.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 38%</b></p> <p>La seconda attività è stata considerata al 50% in quando non è stato predisposta la richiesta di parere a RFI (si attende parere della Soprintendenza).</p>
-----------------------------	--	---

<p>24.05.10 Nuove opere</p>	<p><b>OB.09 RIQUALIFICAZIONE DEI GIARDINETTI INTITOLATI A BRUNO RADICIONI:</b></p> <p>L'intervento prevede la riqualificazione dei giardinetti presenti nel centro storico e delimitati dalle vie San Paterniano e Alessandrini allo scopo di abbattere le barriere architettoniche, sostituire le fioriere e gli elementi di seduta fortemente deteriorati fornendo al tutto un'immagine decorosa. Con D.G. n. 31 del 08.02.2011 tali giardinetti sono stati intitolati all'artista fanese Bruno Radicioni che aveva l'atelier nell'adiacente via Cavour.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 30%</b></p>
-----------------------------	--	--

24.05.20 Manutenzione	<p align="center"><b>OB.10 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO DELL'ULIVO:</b></p> <p>Il progetto prevede la manutenzione del cimitero dell'Ulivo. Il progetto esecutivo è stato approvato con D.G. 541 del 20.12.2011 ed è finanziato al cap. 2105.102.03 con Impegno 1721/2011.</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-----------------------	---	---------------------

24.05.20 Manutenzione	<p align="center"><b>OB.11 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO URBANO DI VIA DELLA GIUSTIZIA:</b></p> <p>Il progetto prevede la manutenzione del cimitero urbano di via della Giustizia. Il progetto esecutivo è stato approvato con D.G. 559 del 29.12.2011 ed è finanziato al cap. 2105.102.03 con Impegno 1770/2011</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-----------------------	--	---------------------

24.05.20 Manutenzione	<p align="center"><b>OB.12 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI RURALI:</b></p> <p>Il progetto prevede la manutenzione dei cimiteri rurali. Il progetto esecutivo è stato approvato con D.G. 558 del 29.12.2011 ed è finanziato al cap. 2105.102.03 con Impegno 1771/2011</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-----------------------	--	---------------------

24.05.10 Nuove opere	<p align="center"><b>OB.13 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA TONIOLO:</b></p> <p>L'intervento prevede il collegamento di due tratti esistenti di via Toniolo compresi tra via Einaudi e l'VIII strada mediante il rifacimento della massicciata e della pavimentazione stradale per una lunghezza di circa 200 ml. Il progetto è previsto nel Programma Triennale delle OOPP 2012-2014 annualità 2012 e nel Piano triennale delle spese in conto capitale con imputazione al Cap. 2080.1105</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%
----------------------	--	-------------------------------

<p>24.05.40 Porto e difesa della costa</p>	<p><b>OB.14 INTERVENTO URGENTE A DIFESA DEL LITORALE: SCOGLIERA IN LOCALITA' TORRETTE:</b></p> <p>Il progetto prevede il rifiorimento delle scogliere esistenti ed esecuzione di nuovi tratti a terra in località Torrette. L'intervento è subordinato a decreto autorizzativo da parte della Regione Marche. La tempistica relativa ai lavori è condizionata dalla stagione balneare pertanto gli stessi non possono iniziare prima di ottobre.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 75%</b></p> <p>Manca la consegna dei lavori effettuata nel mese di febbraio 2013.</p>
--	--	--

<p>24.05.40 Porto e difesa della costa</p>	<p><b>OB.15 MANUTENZIONE AREE PORTUALI: ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, IDRAULICI, ANTINCENDIO:</b></p> <p>Il progetto prevede l'esecuzione delle opere necessarie al perfetto funzionamento degli impianti tecnici dell'area portuale. L'importo è interamente finanziato dalla Regione Marche.</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>Il finanziamento della Regione non è ancora stato erogato.</p>
--	--	---

<p>24.05.10 Nuove opere</p>	<p><b>OB.16 REALIZZAZIONE DELLA STRADA INTERQUARTIERI TRA VIA ROMA E VIA TRAVE:</b></p> <p>Il progetto esecutivo è stato approvato con DG n. 244 del 03.06.2011. Il bando di gara è stato pubblicato dal 28.11.2011 al 13.01.2012. L'ufficio è attualmente impegnato nell'esame della documentazione.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 60%</b></p> <p>L'ATI aggiudicataria non ha versato la cauzione definitiva, quindi non era possibile eseguire la stipula del contratto.</p>
-----------------------------	---	---

<p>24.05.10 Nuove opere</p>	<p><b>OB.17 COSTRUZIONE POLO SCOLASTICO CUCCURANO E CARRARA:</b></p> <p>Il progetto prevede la realizzazione di un nuovo polo scolastico comprendente 6 sezioni per la scuola materna e 10 classi per la scuola elementare. L'opera verrà realizzata ai sensi dell'art. 53 comma 6 e segg. del D.Lgs.vo 163/2006. La realizzazione del Polo scolastico di Cuccurano-Carrara è correlata a quella della scuola media Bellocchi. Con D.G. N. 441 del 25-10-2011 l'Amministrazione ha incaricato il gruppo di progettazione di predisporre il progetto definitivo. Per procedere con il progetto definitivo è necessario affidare incarichi esterni relativamente a: relazione geologica-geotecnica, progettazione impianti termo-idraulico ai fini della certificazione energetica, progettazione acustica.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 30%</p>
-----------------------------	---	---------------------------------------

<p>24.05.10 Nuove opere</p>	<p><b>OB.18 COSTITUZIONE SCUOLA MEDIA A BELLOCCHI:</b></p> <p>Il progetto prevede la realizzazione di un nuovo complesso scolastico composto da 6 sezioni (18 classi) di scuola media da realizzarsi ai sensi dell'art. 53 del DLGS 163/2006. La proprietà dell'area è comunale. La realizzazione della scuola media di Bellocchi è correlata a quella del Polo scolastico di Cuccurano-Carrara. L'opera verrà realizzata ai sensi dell'art. 53 comma 6 e segg. del D.Lgs.vo 163/2006; Con D.G. N. 441 del 25-10-2011 l'Amministrazione ha incaricato il gruppo di progettazione di predisporre il progetto definitivo. Per procedere con il progetto definitivo è necessario affidare incarichi esterni relativamente a: relazione geologica-geotecnica, progettazione impianti termo-idraulico ai fini della certificazione energetica, progettazione acustica.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 30%</p>
-----------------------------	---	---------------------------------------

<p>24.05.30 Manutenzione impianti tecnologici</p>	<p><b>OB.19 SISTEMAZIONE LOCALI COMUNALI DA ADIBIRE A UFFICI DEI SERVIZI SOCIALI:</b>          Il progetto nasce dall'esigenza del settore servizi sociali di ottimizzare la gestione dei servizi e degli sportelli di apertura al pubblico. Le U.O. Manutenzione e la U.O. Impianti dovranno realizzare un progetto in base alle indicazioni del servizio sopracitato.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO          AL 30%</p>
---	---	--

<p>24.05.20 Manutenzione</p>	<p><b>OB.20 RIQUALIFICAZIONE PIAZZA NEL QUARTIERE VALLATO:</b>          L'intervento prevede la riqualificazione della Piazza nel quartiere Vallato</p>	<p>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO          Il progetto non è stato considerato prioritario per il nuovo assessore Severi.</p>
------------------------------	---	--

<p>24.05.70 Edilizia convenzionata</p>	<p><b>OB.21 PROGRAMMA COSTRUTTIVO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA CONVENZIONATA LOCALIZZATO, IN VIALE PICENO:</b>          Realizzazione, da parte dell'ERAP, di n.12 alloggi di edilizia residenziale pubblica, da cedere in locazione, finanziato con fondi Regionali e Provinciali.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO          ALL'85%</p>
--	--	---

<p>24.05.70 Edilizia convenzionata</p>	<p><b>OB.22 RISCATTO AREE PEEP AI SENSI DELLA LEGGE N.448/98:</b>          Predisposizione atti tecnico-amministrativi per addvenire alla stipula degli atti di cessione delle aree PEEP concesse in diritto di superficie o cedute in proprietà, determinazione dei corrispettivi e rilascio dei relativi CDU.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO          AL 67%</p>
--	---	--

<p>24.05.70 Edilizia convenzionata</p>	<p><b>OB.23 PIANO PEEP IN VIA DEL FIUME- COMPARTO EDILIZIO ST3_P05:</b> Attuazione Piano di zona nell'area dismessa "ex mattatoio", tramite bando di Concorso di idee. Trattasi di obiettivo già esistente nel 2011 ma prorogato per l'insorgere di alcune problematiche che richiedono ulteriori verifiche ambientali.</p>	<p>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</p>
--	---	--------------------------------

<p>24.05.80 PRG e Pianificazione territoriale</p>	<p><b>OB.24 PIANO PARTICOLAREGGIATO DELLE ZONE RESIDENZIALI DI COMPLETAMENTO DEI NUCLEI EXTRAURBANI B5:</b> Le zone B5 si riferiscono alla rete di edifici realizzati in zona agricola. Al fine di permettere ai nuclei familiari esistenti la permanenza nei luoghi d'origine, è necessaria un'analisi che tende ad individuare, all'interno delle aree agricole della valle del Metauro e della pianura costiera, quei nuclei esclusi dalle perimetrazioni operate negli anni passati, al fine di consentire l'ampliamento fino a 120 mq degli edifici esistenti. La Giunta Provinciale esprimendo parere sul nuovo Piano regolatore Generale ha prescritto lo stralcio di tutte le nuove previsioni di B 5.1 e B5.2 invitandoci a ridefinire le stesse con un piano particolaregg.che dovrà tener conto del sistema insediativo infrastrutturale esistente, delle reali necessità di ampliamento in funzione delle caratteristiche architett.e volumetriche dei fabbricati interessati all'ampl. del relativo carico urbanistico che ne consegue.Il piano è nella fase di analisi osservazioni pervenute dopo l'adozione</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 90%</p> <p>L'ultima attività è stata considerata raggiunta al 30% anzichè al 40% in quanto il parere della Provincia è pervenuto il 18.12.2012 e la modifica degli elaborati per giungere all'approvazione è avvenuta a gennaio (l'approvazione definitiva è infatti datata 06.02.2013). Quindi l'obiettivo non è stato raggiunto in pieno per cause non imputabili all'ufficio.</p>
---	---	--

<p>24.05.80 PRG e Pianificazione territoriale</p>	<p align="center"><b>OB.25 PIANO PARTICOLAREGGIATO DELLE STRUTTURE RICETTIVE:</b></p> <p>Con Delibera Consiliare n.372 del 19/12/2011 è stata adottata il Piano Particolareggiato di iniziativa privata delle Strutture Ricettive redatto ai sensi dell'art. 19 della L.R. 34/92. La predisposizione degli atti finali saranno completati successivamente alla pubblicazione del piano ovvero dopo il 16/03/2012 ultimo giorno utile per la presentazione delle osservazioni. La redazione di tale piano ai sensi art.19 l.r. 9/2006 che consente ampliamento delle struttura ricettive anche in deroga al DM 1444 del 1968 ed agli strumenti urbanistici vigenti. Inoltre si dovranno creare le condizioni, per incrementi volumetrici finalizzati agli ampliamenti delle strutture alberghiere esistenti e dei relativi servizi al fine di incentivare e rendere economicamente convenienti le operazioni di riqualificazione dell'offerta e di incentivazione del turismo, con la possibilità di prevedere destinazioni d'uso diverse da quella alberghiera fino ad un massimo del 30% della S.u.l. esistente.</p>	<p align="center">OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	---

<p>24.05.80 PRG e Pianificazione territoriale</p>	<p align="center"><b>OB.26 PIANO PARTICOLAREGGIATO DELLA ZONA COSTIERA A SUD DEL FIUME METAURO IN VARIANTE AL VIGENTE PRG:</b></p> <p>Alla luce delle osserv.della Prov.di Pesaro-Urbino ed alle relative prescrizioni con cui si stralciano buona parte delle previsioni urbanistiche contenute nel PRG adottato definitivamente, si è reso necessario riconsiderare l'assetto urbanistico delle aree a sud del Metauro in un quadro complessivo, attraverso la definizione di un piano particolareggiato di iniziativa pubblica, che, con il corretto grado di dettaglio, affronti compiutamente le diverse problematiche così come indicato nella D.C.C. n. 251 del 20/10/2010 COMUNE DI FANO - COMUNE DI MONDOLFO : APPROVAZIONE DI DOCUMENTO DI INDIRIZZO E DI LINEE GUIDA, PER IL COORDINAMENTO DELL'ASSETTO URBANISTICO E TERRITORIALE DI MAROTTA nella quale si forniscono linee guida necessarie ad affrontare congiuntamente con il comune di Mondolfo un corretto coordinamento dell'assetto urban. di Marotta e del suo territorio. Con l'entrata in vigore della L.R. 22/2011, il Piano verrà elaborato secondo i criteri introdotti dalla legge.</p>	<p align="center">OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 10%</p>
---	--	--



<p>24.05.80 PRG e Pianificazione territoriale</p>	<p><b>OB.27 ISTRUTTORIA VARIANTI AL PRG:</b>  E' stata avviata la fase di approvazione di alcune varianti urbanistiche. I criteri che guidano le scelte sono i seguenti :1) aree già presenti nel PRG definitivamente adottato previa rimozione dei motivi ostativi riscontrati dalla Provincia di Pesaro-Urbino ed espressi nel parere reso in data 14/11/2008 con delibera n 421; 2) riconversione di potenzialità edificatorie già presenti nel PRG o di aree edificate; 3) verifica della soluzione di problematiche urbanistiche connesse alla viabilità, agli standard o ad aree e immobili di interesse collettivo; 4) ridefinizione di modeste zone di completamento o di perimetri di comparti edificatori già presenti al fine di consentirne l'attuazione; 5) correzioni di errori o disfunzioni sia legate agli elaborati grafici che alla normativa di attuazione. Le varianti attivate seguono i percorsi di approvazione così come definiti dalla L.R. 34/92, pertanto alcune di esse sono in fase di adozione, altre in fase di verifica VAS</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	--	----------------------------

<p>24.05.80 PRG e Pianificazione territoriale</p>	<p><b>OB.28 VARIANTE URBANISTICA AREA EX ZUCCHERIFICIO:</b>  Con Determinazione n°3373 del 14/12/2010 del Dirigente del Servizio 4.1 della Provincia di Pesaro-Urbino, si è conclusa la fase di consultazione preliminare con le prescrizioni e condizioni impartite dalla Provincia e da tutti gli SCA coinvolti; a seguito della Determinazione provinciale suddetta, la Ditta ha proceduto alle seguenti integrazioni del progetto già presentato: in data 27/07/2011 con nota prot. 51370, in data 28/07/2011 con nota prot. 51458, in data 05/08/2011 con nota prot. 53828 ed infine in data 25/11/2011 con nota prot. 79140; considerato che tale proposta non è integralmente in linea con quanto definito della Provincia di Pesaro-Urbino, si è in attesa di elaborati scritti grafici coerenti con quanto richiesto. La D.G.n°262 del 20/07/2010 dovrà essere aggiornata con le modifiche conseguenti alla procedura di VAS già richiamata e quindi seguiranno le successive fasi per la predisposizione degli atti relativi all'adozione.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%</p>
---	--	---------------------------------------

<p>24.05.80 PRG e Pianificazione territoriale</p>	<p><b>OB.29 RICOGNIZIONE DEGLI AMBITI DI TUTELA DELLE ZONE ARCHEOLOGICHE E DELLE STRADE CONSOLARI DELLE N.T.A. DEL P.P.A.R.:</b></p> <p>Considerato che la cartografia del P.R.G. in scala 1:5000-Progetto Urbanistico ed ambiti di tutela riporta i segni visibili della struttura centuriata, non evidenziando gli ambiti di tutela definiti all'art.20 delle N.T.A. del P.R.G. e considerato inoltre che la Regione Marche, con Deliberazione Amministrativa n. 13 del 30/09/2010 ha stabilito che, nelle aree in cui l'organizzazione delle colture agricole e del territorio conserva elementi della centuriazione relativa alle tracce della maglia podereale stabilita dagli insediamenti coloniali romani, non è consentito installare impianti fotovoltaici a terra con potenza superiore a 200 kWp, si rende necessario precisare, sulla base delle suddette considerazioni, gli interventi ammissibili rispettivamente in corrispondenza dei segni visibili della struttura centuriata ed in corrispondenza degli ambiti areali della stessa, modificando conseguentemente il comma 2, lett.c) dell'art.20 delle NTA del P.R.G..</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%</p>
---	---	---------------------------------------

<p>22.07.10 U.O. PRG E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</p>	<p><b>OB.30 PROGRAMMA DI RIPARTO E DETERMINAZIONE DELLE OPERE BENEFICIARIE AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N.RO 12/92 - 2011:</b></p> <p>Si dovrà predisporre ai sensi della L.R. n. 12/92 il PROGRAMMA DI RIPARTO per l'assegnazione dei contributi a favore delle confessioni religiose che hanno presentato richiesta entro i termini previsti (31 ottobre 2011), - da adottarsi da parte del Consiglio Comunale dopo aver controllato la documentazione tecnica prodotta ed aver effettuato le necessarie visite di sopralluogo presso i complessi religiosi oggetto di richiesta di finanziamento. Successivamente all'adozione del programma di riparto, si dovrà provvedere alla liquidazione dei contributi concessi una volta presentata la documentazione di rendiconto spese o comunicazione di inizio lavori e dopo il controllo dei documenti contabili e l'effettuazione dei sopralluoghi per la verifica della esecuzione dei lavori e del corretto utilizzo dei fondi.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 25%</p> <p>La seconda attività non è stata effettuata per motivi indipendenti dal Settore (non sono state assegnate le risorse finanziarie necessarie).</p>
--	---	---

<p>24.05.80 PRG e Pianificazione territoriale</p>	<p><b>OB.31 ITER ISTRUTTORIO DEI PIANI ATTUATIVI:</b> L'attività consiste nel predisporre i piani per l'approvazione seguendo l'iter definito dall'art. 30 della L.R. 34/92 e s.m.i. L'attività può essere suddivisa nei seguenti punti: Istruttoria urbanistica e richiesta dei pareri e nulla osta necessari degli uffici ed enti competenti. Adozione del Piano, Pubblicazione, Approvazione. Al fine di definire la tempistica occorre precisare che la prima fase di istruttoria urbanistica e richiesta dei pareri è soggetta ai tempi di risposta del progettista alle istanze dell'ufficio scrivente e ai tempi per l'ottenimento dei pareri necessari per l'adozione del piano. Tale fase ha una tempistica che in funzione della complessità del Piano e delle problematiche connesse può essere di qualche mese fino ad un anno.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------

<p>22.07.40 U.O. CAVE - PIANIF. AREE DEMANIALI M. - SEGRETERIA</p>	<p><b>OB.32 VARIANTE PARZIALE AL PIANO SPIAGGIA:</b> Con delibera consiliare n. 164 del 15/06/2011, è stata approvata la variante generale al Piano Particolareggiato delle spiagge. La variante oggetto del presente obiettivo è relativa alla modifica degli articoli 9 e 12 delle N.T.A. al fine di: a) di dare chiarezza circa l'applicazione dell'art. 9 lettera a) ed in particolare per l'utilizzazione di una porzione della spiaggia per animali non superiore al 50% dell'intera area da assegnare in C.D.M entro i limiti minimi di trenta metri stabiliti dall'art. 10 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Spiagge per gli stabilimenti balneari e dalle Norme di Attuazione del Piano di Gestione Integrata delle Aree Costiere della Regione Marche; b) di uniformare le tipologie e le caratteristiche dei manufatti a servizio delle attività a carattere turistico-ricreativo.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--	--	----------------------------

<p>24.05.50 Cave- Aree marittime- Toponomastica- Amm. Cimiteri</p>	<p><b>OB.33 OPERE DI URBANIZZAZIONE ALL'INTERNO DELL'AREA PORTUALE:</b> Istruttoria del progetto, acquisizione pareri, predisposizione schema di convenzione, approvazione della convenzione da parte del consiglio comunale, vigilanza sui lavori.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%</b>  La prima attività è stata valorizzata al 50% in quanto lo schema di convenzione è stato predisposto ma si è in attesa dei pareri necessari per predisporre la delibera di approvazione.</p>
--	---	---

<p>24.05.50 Cave- Aree marittime- Toponomastica- Amm. Cimiteri</p>	<p><b>OB.34 BONIFICA TOPONOMASTICA E COLLABORAZIONE PROGETTO GEO-INFO:</b>  Il progetto di risanamento dei dati toponomastici consiste nella bonifica degli errori e delle anomalie esistenti fra i dati contenuti nei documenti di agibilità, in anagrafe e nello stradario comunale; intendendo per errore un indirizzo assegnato dal Comune in modo errato o indirizzi dichiarati in modo sbagliato dai cittadini, mentre per anomalia si intende un civico regolarmente assegnato e presente in anagrafe ma non riportato in cartografia o viceversa. Esso si conclude con la comunicazione al cittadino residente di provvedere alla variazione toponomastica del domicilio e/o con la comunicazione di provvedere alla variazione cartografica all'Ufficio SIC. In alternativa la variazione toponomastica della residenza può avvenire d'ufficio tramite il Servizio Anagrafe restando a carico dell'Ufficio Toponomastica la comunicazione al cittadino residente della variazione eseguita.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 47%</b>  La quarta attività è stata calcolata tenendo conto del fatto che sono state inviolate 59 comunicazioni, a fronte di un valore minimo ottimale di 150 (dato dell'indicatore), pertanto viene valutata raggiunta al 4% (<math>10:150=x:59</math>). La quinta attività è stata considerata al 50% in quanto l'ordinanza è stata predisposta ma potrà essere adottata solo dopo l'approvazione del Regolamento di Toponomastica, avvenuta nel 2013.</p>
--	--	---

<p>24.05.95 Servizi tecnici cimiteriali</p>	<p><b>OB.35 ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DI UN SEPOLCRO CIMITERO DI ROSCIANO E INFORMATIZZAZIONE CONCESSIONI CIMITERIALI:</b>  a) esperimento di asta pubblica (interagendo con l'ufficio appalti e contratti) per la concessione del sepolcro n °15 a dx situato nel cimitero frazionale di Rosciano (dopo aver acquisito dichiarazioni di rinuncia ed aver estumulato le salme) con immediato introito (base d'asta € 85.000 in seguito a valutazione dell'ufficio tecnico); b) prosecuzione del lavoro di inserimento dei dati delle concessioni cimiteriali da cartaceo a supporto informatico;(il lavoro sarà eseguito durante l'orario di servizio compatibilmente alle attività principali);c) riordino e archiviazione della documentazione storica relativa alle concessioni perpetue di tutti i cimiteri (il lavoro sarà eseguito durante l'orario di servizio compatibilmente alle attività principali); d) riproduzione planim.del cimitero urbano e del cimitero dell'Ulivo con le informazioni utili per individuare facilmente la posizione dei vari manufatti, stampato su materiale plastifico con la scritta "Voi siete qui".</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 30%</p>
---	---	---------------------------------------

<p>24.05.60 SUAE - Sportello unico attività edilizie</p>	<p><b>OB.36 VIGILANZA URBANISTICA A SUPPORTO TECNICO DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE:</b>  Controllo presunte violazioni urbanistiche attraverso sopralluoghi in sito a supporto tecnico del corpo di Polizia Municipale</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--	--	----------------------------

<p>24.05.60 SUAE - Sportello unico attività edilizie</p>	<p><b>OB.37 SUPPORTO TECNICO AL SERVIZIO AVVOCATURA NEI RICORSI AL TAR MARCHE ED AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA:</b>  Redazione di relazioni e memorie difensive a supporto tecnico del Servizio Avvocatura nei ricorsi al TAR Marche ed al Presidente della Repubblica</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--	---	----------------------------

<p>24.05.90 Verde pubblico</p>	<p><b>OB.38 CENSIMENTO DELLE ALBERATURE RADICATE NEI VIALI CITTADINI E NELLE AREE VERDI PUBBLICHE ATTREZZATE:</b> Completamento ed aggiornamento del censimento delle piante di proprietà comunale radicate nelle aree la cui manutenzione è a carico dell'U.O. proponente (viali alberati, aree verdi, giardini di scuole, ecc.)</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--------------------------------	---	----------------------------



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.06.20 U.O. Disagio adulto - Anziani	<p><b>OB.01 SERV. RESIDENZIALI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI- IPOTESI ISTITUZ. DI UN NUCLEO DEMENZA SENILE C/O C.R. DON P.TONUCCI:</b></p> <p>Rimodulazione dell'offerta residenziale per anziani non autosufficienti residenti nel Comune di Fano mediante la realizzazione di un nucleo destinato ad accogliere soggetti affetti da demenza senile cronica. La rimodulazione comporta la seguente redistribuzione dei posti letto attualmente disponibili: 30+10 posti letto in residenza protetta per anziani non autosufficienti; 5 alloggi di Casa Albergo per totali 10 posti letto.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%</b></p> <p>Le cause del parziale raggiungimento dell'obiettivo non sono imputabili al dirigente ma al blocco delle spese intervenuto con lettera del Direttore Generale p.g. 48960 del 19/7/2012.</p>
24.06.20 U.O. Disagio adulto - Anziani	<p><b>OB.02 STUDIO FATTIBILITÀ AVVIO TIROCINI FORM.VI C/O AZIENDE DEL TERRITORIO IN FAVORE DI LAVORATORI COLPITI DALLA CRISI:</b></p> <p>Anche nel territorio comunale di Fano si rileva un numero consistente di situazioni di difficoltà, molte delle quali acute dagli effetti della cosiddetta crisi economica. Nell'ottica di sperimentare forme di sostegno che non favoriscano l'insorgenza di situazioni di dipendenza dai Servizi sociali comunali (assistenzialismo), appare importante individuare forme di sostegno alle quali i soggetti in difficoltà possano aderire attivamente, al fine di contrastare il</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 40%</b></p> <p>L'obiettivo è stato raggiunto parzialmente per motivi indipendenti dal Dirigente, sono stati bloccati i fondi con nota del Direttore Generale p.g. 48960 del 19/7/2012.</p>

	<p>periodo di inoccupazione e contenere le difficoltà e il disagio che ne conseguono. I tirocini formativi, di durata variabile fino ad un massimo di mesi 6, non costituiscono rapporto di lavoro ma prevedono esclusivamente la corresponsione di un'indennità mensile secondo quanto previsto dalla legge 196/97. La criticità è rappresentata dal reperimento di aziende ospitanti i tirocinanti (responsabilità sociale delle aziende). L'obiettivo pertanto necessita di una forte condivisione con il Centro per l'Impiego di Fano.</p>	
--	--	--

<p>24.06.30 U.O. Minori - Stranieri</p>	<p><b>OB.03 STUDIO MODELLO OPERATIVO E GESTIONALE DEL CASE MANAGEMENT -VALUTAZIONE SUA APPLICABILITÀ SU U.O. MINORI E STRAN.:</b></p> <p>La complessità della gestione dei minori, in particolare se sottoposti agli interventi dell'Autorità Giudiziaria, richiede interventi sempre più complessi e integrati, per cui è costantemente opportuno ripensare e migliorare le modalità di erogazione delle prestazioni, siano esse in termini di servizi che in termini di risorse umane dedicate. Una possibile soluzione innovativa per affrontare la questione potrebbe essere l'introduzione della metodologia del "case management" quale metodologia di lavoro, finalizzata a "tenere le fila" delle molteplici azioni progettate su singoli casi. E' una scelta di programmazione metodologica ed operativa: nell'ambito del servizio sociale professionale, esso può rappresentare un approccio che consente il governo del processo di aiuto e la razionalizzazione delle risorse impiegate, abbandonando i vecchi modelli organizzativi-burocratici che spezzano processi operativi e gestionali. Necessita di un notevole coinvolgimento del personale impiegato.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO ALL'80%</b></p>
---	---	---



<p>24.06.40 U.O. Segreteria di settore e Ufficio casa</p>	<p><b>OB.04 MAPPATURA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI ERP DI PROPRIETA' COM.LE FINALIZZATA A DEFINIRE LO STATO DEGLI ALLOGGI:</b></p> <p>Il progetto intende individuare politiche innovative in tema di abitazione, attraverso una metodologia di rete fra gli attori pubblici che nel territorio si occupano di politiche della casa. Al fine di costituire una base di dati utili alla valutazione del patrimonio immobiliare che attualmente il Comune impiega per sostenere le famiglie nella soddisfazione del bisogno primario dell'abitazione, si è ritenuto utile proporre la mappatura degli alloggi destinati ad ERP, occasione che consentirebbe altresì di verificare la tipologia e la consistenza dei nuclei attualmente occupanti.</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>A causa della forzata riduzione del personale amministrativo si è riusciti a garantire solo il regolare svolgimento dei servizi ordinari dell'U.O.</p>
---	--	---

<p>24.06.10 U.O. Direzione amministrativa</p>	<p><b>OB.05 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA MODALITA' DI AFFIDAM. SERVIZI DELL'ALL. II B D.LGS.163/2006 ALLE ORG. VOLONTARIATO:</b></p> <p>Il Regolamento rappresenta l'adempimento di quanto previsto nella Deliberazione di G.C. n.525 del 13/12/2011 e vede il coinvolgimento dei Settori che affidano servizi ricompresi nelle attività di cui all'Allegato II B del D.lgs.163/2006. Rappresentanti dei Settori coinvolti saranno presenti all'interno di un tavolo tecnico - nominato dal Direttore Generale - finalizzato all'elaborazione dello schema di regolamento.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>
---	---	-----------------------------------

<p>24.06.60 U.O. Famiglie - Giovani - Partecipazione popolare</p>	<p><b>OB.06 PROTOCOLLO D'INTESA TRA COMUNE-AGENZIA GIOVANI-JOB CENTER FANO PER LA PROMOZIONE DELLE OPPORTUNITA' FORMATIVE:</b></p> <p>Il Protocollo d'Intesa vuole consentire all'Agencia Giovani di implementare le proprie attività finalizzate all'acquisizione da parte dei giovani di competenze utili all'inserimento nel mondo del lavoro. Nello specifico:1) il Job di Fano provvederà a trasmettere costantemente all'Agencia Giovani le informazioni riguardanti le opportunità di occupazione specificamente rivolte ai giovani, promosse dalla Provincia, dalla Regione, dallo Stato, relative a bandi, scambi europei, tirocini formativi in azienda ed eventi promossi dal Centro per l'Impiego di Fano. A tal fine verranno definite tra le parti le modalità organizzative relative allo scambio di informazioni; 2) il Job di Fano dovrà curare un'adeguata formazione degli operatori dell'Agencia Giovani al fine di condividere modalità di compilazione dei curricula; 3) l'Agencia Giovani fornirà supporto nella compilazione del curriculum ai ragazzi/e; 4) l'Agencia Giovani darà diffusione delle informaz. tramite canali tipo pagina facebook</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
<p>24.06.60 U.O. Famiglie - Giovani - Partecipazione popolare</p>	<p><b>OB.07 ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DEI GIOVANI:</b></p> <p>Il progetto vuole dare attuazione agli indirizzi approvati con Deliberazione di G.C. N. 396 del 13.12.2011 sperimentando nuove forme di consultazione e confronto del mondo giovanile con funzioni propositive, volte a perseguire le seguenti finalità:1)conoscere ed analizzare, con il coinvolgimento dei giovani e delle loro associazioni, le tematiche relative alla condizione giovanile; 2)realizzare attività aggregative, educative e del tempo libero con la collaborazione dei giovani alla gestione delle stesse; 3)favorire l'aggregazione strutturata fra i giovani sostenendo l'istituzione di nuove associazioni giovanili; 4)promuovere lo sviluppo di un sistema coordinato di informazione ai giovani; - attuare interventi per l'effettivo inserimento dei giovani nella società e per prevenire e contrastare fenomeni di emarginazione e devianza.Si rende necessario definire le modalità della Consulta in collaborazione con i centri di aggregazione giovanile, gli istituti superiori e assoc. giovani</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 55%</p>

<p>24.06.60 U.O. Famiglie - Giovani - Partecipazione popolare</p>	<p><b>OB.08 PROMOZ. DELLA FAMIGLIA MEDIANTE AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE E REALIZZ. INIZIATIVE CONCILIAZIONE TEMPI VITA/LAVORO:</b></p> <p>Il progetto vuole promuovere l'istituzione familiare come valore fondante la società del II millennio beneficiando dell'individuazione di Fano come città sede della Giornata Regionale della Famiglia che si terrà il 20 maggio 2012. Nel corso della giornata le famiglie fanesi saranno coinvolte in attività, iniziative, convegni e dibattiti, aventi per tema la famiglia. I servizi comunali erogati in favore dell'infanzia e dell'adolescenza (Centro Gioco per bambini e famiglie e il Progetto itinerante Prova a prendermi) saranno coinvolti sin da marzo nella realizzazione di progetti e laboratori specifici che vedranno coinvolti genitori e figli e che, nel corso della giornata del 20 maggio, verranno illustrati alla città.</p> <p>Imprescindibile sarà inoltre la collaborazione con il Laboratorio Fano città dei bambini nell'intento di far coincidere nella medesima data, la tradizionale giornata annuale di "appropriazione" dei bambini degli spazi della città.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	--	----------------------------

<p>24.06.50 U.O. Fasce Deboli</p>	<p><b>OB.09 SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI DISABILI: VALUTAZ. DEL SERVIZIO ED EVENTUALE COMPARTICIPAZ. ALLA SPESA:</b></p> <p>Il servizio in argomento si rivolge a soggetti che necessitano di accompagnamento o che risiedono in zone non coperte dal servizio pubblico, configurandosi, pertanto, come un intervento porta a porta di natura socio-assistenziale, fino ad oggi erogato con spesa a totale carico dell'amministrazione e gestione esternalizzata in affidamento ad associazioni di volontariato. L'incremento della domanda di servizio suggerisce di valutare l'ottimizzazione della prestazione ed, eventualmente, la compartecipazione al costo del servizio da parte dell'utenza che ne usufruisce anche in vista della prossima scadenza contrattuale (febbraio 2013). Attualmente sono garantiti trasporti per 63 utenti.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 65%</p> <p>La terza e la quarta attività sono state considerate raggiunte al 50% in quanto l'elaborazione dei costi e le ipotesi di compartecipazione non sono state ancora definite in base a tutti i parametri, e non sono state effettuate simulazioni sull'utenza.</p>
---------------------------------------	--	--



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.07 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.07.10 Forniture varie - Refezione scolastica	<p><b>OB.01 CONCESSIONE PLURIENNALE SERV.AUSILIARI NIDI/SC.INFANZIA COMUNALI E,DEL SERV.DI REFEZIONE E RISCOSSIONE RETTE:</b></p> <p>Il progetto è finalizzato alla gestione in concessione dei servizi:- di assistenza, custodia, sorveglianza degli utenti anche eventualmente diversamente abili e pulizia dei locali nelle scuole dell'infanzia comunali e negli asili nido, nonché alla custodia e piccola manutenzione dei locali scolastici, degli arredi, delle strumentazioni e delle suppellettili;- di gestione della refezione e della riscossione delle rette connesse al servizio;- per il periodo 01.01.2013 -30.08.2024</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>Nel corso dell'anno sono stati modificati gli indirizzi dell'Amministrazione in merito a tale obiettivo (si veda delibera di Giunta Comunale n. 305 del 26/06/2012).</p>
24.07.10 Forniture varie - Refezione scolastica	<p><b>OB.02 ELABORAZIONE DI UN NUOVO MENÙ PER LA REFEZIONE NEGLI ASILI NIDO:</b></p> <p>Si provvederà all'elaborazione di un nuovo menù invernale ed estivo per gli asili nido al fine di rendere più appetibili i pasti e meglio bilanciare gli elementi nutritivi con la collaborazione del medico Pediatra della ASUR Marche Area Vasta n. 1</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>

<p>24.07.70 Attività amministrativa e sicurezza</p>	<p><b>OB.03 MODIFICA ART. 7 DEL REGOLAM. N. 109/02 DELLE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE AL SERV. DI TRASPORTO SCOLAS. A.S.2013-2014:</b></p> <p>Il progetto persegue il duplice obiettivo di sostenere il diritto allo studio degli utenti che usufruiscono del trasporto scolastico frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado e di contenere la spesa sostenuta dall'Amministrazione comunale mediante modifica dell'attuale sistema tariffario di compartecipazione al costo previsto per il rilascio degli abbonamenti. Attualmente tutti gli utenti, residenti nel Comune di Fano e frequentanti gli ordini di scuola sopra descritti, godono della riduzione del 40% sul costo dell'abbonamento a prescindere dalla loro situazione socio-economica. La modifica proposta prevede la concessione dell'agevolazione per gli utenti appartenenti a famiglie il cui ISEE sia uguale o inferiore ad una determinata soglia a decorrere dall'anno scolastico 2012-2013</p>	<p><b>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</b></p> <p>Da valutare se da riproporre per il 2013.</p>
<p>24.07.70 Attività amministrativa e sicurezza</p>	<p><b>OB.04 ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE PER LA FORNITURA DI ARREDI PER LA NUOVA SCUOLA PRIMARIA "A.M.FANTINI":</b></p> <p>Il progetto è finalizzato alla fornitura di arredi ed attrezzature necessari all'allestimento degli spazi didattici della nuova scuola A.M. Fantini presso l'Ist. Comprensivo Faà di Bruno.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>
<p>24.07.70 Attività amministrativa e sicurezza</p>	<p><b>OB.05 MONITORAGGIO E COOR. SICUREZZA NEI POSTI DI LAVORO E RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI HACCP IN COLLAB.CON SEA E LAM:</b></p> <p>Il progetto è finalizzato:al controllo dell'attuazione delle disposizioni relative alla sicurezza nei posti di lavoro conformemente a quanto previsto dai D.Lgs.81/08 DLgs.106/09;alla formazione del personale in servizio sia di ruolo che a tempo determinato;alla fornitura dei D.P.I.;al controllo dei DVR, DUVRI e quant'altro necessario a garantire le condizioni di sicurezza;all'autocontrollo alimentare conformemente a quanto previsto dal Regolamento CE 852/04, e dal D.Lgs. 193/07</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>

<p>24.07.70 Attività amministrativa e sicurezza</p>	<p><b>OB.06 CONTROLLO DEI RESIDUI E GRADO DI RISCOSSIONE DEI RUOLI ANTECEDENTI:</b>  Ogni anno l'ufficio rette provvede ad emettere solleciti e ruoli per la riscossione; nell'anno 2012 si provvederà a trasmettere quelli relativi al 2009. Le procedure relative alle riscossioni coattive sono attualmente appaltate alla SORIT che mensilmente rendiconta all'ufficio preposto.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO  AL 65%</p> <p>Considerata a metà l'ultima attività da svolgere</p>
<p>24.07.60 Sviluppo sostenibile</p>	<p><b>OB.07 LABORATORI DI DIDATTICA INTERCULTURALE NELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO:</b>  Programmazione di laboratori didattici di manipolazione ceramica e musicali con i bambini sulle tematiche di cittadinanza attiva e progettazione partecipata per lo sviluppo sostenibile della città.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
<p>24.07.60 Sviluppo sostenibile</p>	<p><b>OB.08 PARTECIPAZIONE AL PROGETTO INFEA CON I NUOVI CRITERI DI RIPARTIZIONE REGIONALE:</b>  Elaborazione ed attivazione di un progetto di rete con altri CEA (Centro Documentazione Ambientale) della Provincia sull'educazione al turismo sostenibile in base ai nuovi criteri di cofinanziamento per l'educazione ambientale da parte della Regione Marche</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
<p>24.07.40 Scuole dell'infanzia</p>	<p><b>OB.09 APPALTO PLURIEN.SERVIZI DI SOSTEGNO ED INTEGRAZIONE DELL'ATTIVITÀ EDUCATIVA NEI NIDI E SC.INFANZIA DAL 1 GEN 2013:</b>  Predisposizione degli atti necessari alla pubblicazione del bando ed espletamento delle procedure di gara relative alla gestione del Servizio di sostegno scolastico ad utenti disabili o in situazione di grave disagio frequentanti gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali. Integrazione dell'attività educativa nei nidi e nelle scuole dell'infanzia a decorrere dal 01.01.2013</p>	<p>OBIETTIVO NON RAGGIUNTO</p> <p>Nel corso dell'anno sono stati modificati gli indirizzi dell'Amministrazione in merito a tale obiettivo (si veda delibera di Giunta Comunale n.305 del 26/06/2012).</p>

<p>24.07.50 Asili nido</p>	<p><b>OB.10 PROGETTO CARNEVALE "OFFICINA CARNEVALE: UNA TRADIZIONE TRA MEMORIA E FUTURO":</b></p> <p>Questo progetto nasce dal bisogno di mantenere viva la tradizione popolare del carnevale di Fano, riportandola alla dimensione di bambino. Un carnevale costruito valorizzando la fantasia dei bambini per i bambini capace di favorire un passaggio intergenerazionale delle tradizioni socio culturali del nostro territorio</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
----------------------------	---	----------------------------

<p>24.07.50 Asili nido</p>	<p><b>OB.11 FORMAZIONE PERMANENTE:PERCORSI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ( ARTT. 30 E 31 DEL CCNL VIGENTE ):</b></p> <p>Questo obiettivo si prefigge di promuovere all'interno di ciascun collettivo l'approfondimento delle competenze legate ai linguaggi espressivo-comunicativi nella relazione educativa. La formazione intende avvalersi delle competenze interne all'A.C. (animatori CREMI)</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
----------------------------	---	----------------------------



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.08 SETT. 8° - SERVIZI CULTURA - TURISMO - SPORT**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.08.10 Rapporti Fondazione Teatro - Attività culturali	<b>OB.01 PROGETTO DI RIAPERTURA ESTIVA DEI BENI MONUMENTALI IN GESTIONE AL SETTORE:</b> L'obiettivo prevede la gestione del programma di attività per la riapertura estiva del Bastione Sangallo e Rocca Malatestiana, l'apertura estiva della ex chiesa di S. Francesco nonché la riapertura al pubblico "a cantiere aperto" della ex chiesa di S. Pietro in Valle	<b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b> <b>AL 95%</b>  L'ultimo indicatore è negativo.
24.08.10 Rapporti Fondazione Teatro - Attività culturali	<b>OB.02 INIZIATIVE IN GEST.DIRETTA:LA BELLEZZA SALVERÀ IL MONDO,LA LUNGA ESTATE ANNI 60,STAGIONE ESTIVA CONCERTI,GOSPEL:</b> 1) La Bellezza salverà il mondo: il progetto ha lo scopo di favorire il sentimento della bellezza e incrementarne l'esperienza mediante la fruizione di varie forme d'arte (musica, poesia, ecc.); il programma 2012 prevede la lettura di poesie in dialetto presso varie sedi, la collaborazione con gli istituti scolastici della città per il progetto SCIRE, letture dramatizzate tratte da capolavori della letteratura internazionale (n. 10 incontri e n. 6 letture).2) La Lunga Estate degli anni '60 - rivisitazione del decennio per presentare alle generazioni successive la spinta propulsiva che quel decennio fu in grado di produrre in tutti gli ambiti di attività; per il 2012 sono previsti eventi musicali estivi e conferenze nel periodo autunnale (n. 3 iniziative);3) Stagione estiva di concerti presso la Corte Malatestiana e nella suggestiva cornice della ex-chiesa di S.Francesco nel periodo estivo (n. 3 iniziative)4) Concerto Gospel nel periodo natalizio presso il Teatro della Fortuna	<b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b> <b>AL 90%</b>  Non effettuato questionario di qualità per la lunga estate anni 60



<p>24.08.10 Rapporti Fondazione Teatro - Attività culturali</p>	<p><b>OB.03 INIZIATIVE CULTURALI IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI ED ASSOCIAZIONI CULTURALI:</b></p> <p>1)Cianfrusaglia: la rassegna di Teatro Dialettale n. 3 compagnie per un totale di n. 10 recite nel periodo feb. /mar 2012;2)Fano Internazional Film Festival: per l'edizione 2012 sono previsti n. 3 appuntamenti per proiezioni e incontri con autori;3)Festival Fano Jazz By The Sea : viene realizzato in collaborazione con la Coop. Fano Jazz Network e comprende una settimana di spettacoli alla Corte Malatestiana Marina dei Cesari ed altre sedi;4)Concerti d'Organo: sono previsti n. 4 Concerti d'organo presso la Chiesa di S.Maria Nova;5)Musica a Corte e Concerto degli Auguri: n.5 concerti mese di lug-dic 6)Rass.inter.Cori Polifonici:n.4 concerti presso la Chiesa di S.Paterniano e altre sedi.</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 95%</b></p> <p>L'ultimo indicatore è negativo.</p>
---	---	---

<p>24.08.20 Biblioteca e Mediateca</p>	<p><b>OB.04 ATTIVAZIONE DI PROGETTI DI PROMOZIONE ALLA LETTURA E DI DIFFUSIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI:</b></p> <p>Partecipazione a progetti nazionali ("Nati per Leggere" e "Porta un amico in biblioteca") e regionali ("Un libro per un'ora d'aria") con attività di promozione della lettura e di formazione. Promozione e gestione di attività rivolte a favorire l'accesso ai servizi bibliotecari a persone in situazioni di difficoltà (disabili e ospedalizzati).</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 75%</b></p>
--	---	--

<p>24.08.20 Biblioteca e Mediateca</p>	<p><b>OB.05 CARTA DEI SERVIZI APPLICAZIONE INDICATORI DI QUALITÀ:</b></p> <p>Applicare il sistema di verifica sulla gestione dei servizi sia sotto l'aspetto quantitativo che qualitativo, previsto dagli indicatori della Carta dei Servizi delle biblioteche, mediante la definizione di parametri - obiettivo biblioteconomici misurabili</p>	<p><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>
--	--	-----------------------------------

<p>24.08.20 Biblioteca e Mediateca</p>	<p><b>OB.06 RIORGANIZZAZIONE SERV.INFORMAZIONE AVANZATA BIBLIOTECA FEDERICIANA CON ESTENSIONE ORARIO DI APERTURA:</b></p> <p>Aggiornamento dei documenti a disposizione del pubblico in sala lettura con conseguente catalogazione e ricollocazione classificata sugli scaffali. Predisposizione di adeguata segnaletica di orientamento. Riorganizzazione dei documenti di accesso all'informazione locale di base e avanzata con conseguente catalogazione e ricollocazione più funzionale. Estensione degli orari di apertura al pubblico per favorire il coordinamento con l'orario di apertura della Mediateca Montanari</p> <p>Memo.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
--	--	----------------------------

<p>24.08.30 Museo - Pinacoteca - Eventi espositivi</p>	<p><b>OB.07 RESTAURO PALA DEL PERUGINO:</b></p> <p>Predisposizione, gestione e presentazione al pubblico dell'attività di restauro della pala dei proprietà comunale conservata in S.Maria Nova dipinta dal pittore Pietro Perugino</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 75%</p> <p>L'ultima attività è stata considerata al 50% in quanto non si conclusa l'opera di restauro entro fine anno.</p>
--	---	--

<p>24.08.30 Museo - Pinacoteca - Eventi espositivi</p>	<p><b>OB.08 ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E QUALIFICAZIONE DEL MUSEO:</b></p> <p>DESCRIZIONE PROGETTO: IL PROGETTO E' ARTICOLATO CON LE SEGUENTI INIZIATIVE:- NOTTE DEI MUSEI, SABATO 19. 05.2012- SISTEMAZIONE SEZIONE TORELLIANA- PRESENTAZIONE AL PUBBLICO 3° QUADERNO DEL MUSEO</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 70%</p> <p>L'iniziativa "Notte dei musei" è stata cancellata a livello nazionale, pertanto non è stato possibile valorizzare l'indicatore relativo alle presenze di tale iniziativa. Da non considerare ai fini del raggiungimento dell'obiettivo.</p>
--	--	--

<p>24.08.60 Turismo</p>	<p><b>OB.09 ACCOGLIENZA TURISTICA-FESTA DEL MARE,BANDIERA BLU,4 CANTONI,CAPODANNO,CARNEVAL E E FANO DEI CESARI-NOTTE BIANCA:</b></p> <p>Anche per il 2012, il Servizio Turismo provvederà alla gestione diretta, avvalendosi anche della collaborazione dell'Ente Manifestazioni, delle sopra citate manifestazioni di Accoglienza Turistica facenti ormai parte da anni della tradizione fanese.Considerata la disponibilità finanziaria delle voci prevista a bilancio, che risentono senza dubbio delle necessità di contenimento della spesa, si ritiene comunque di poter raggiungere un risultato che venga ritenuto buono dagli ospiti della Riviera e dai fanesi stessi.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
<p>24.08.60 Turismo</p>	<p><b>OB.10 PROMOZIONE TURISTICA DELLA RIVIERA DI FANO - TORRETTE - MAROTTA E DEI SUOI EVENTI:</b></p> <p>Obiettivo fondamentale dell'attività del Servizio Turismo è la promozione territoriale e degli eventi programmati. Il Servizio sarà impegnato sui vari mercati B2B e B2C, in misura pari alle disponibilità di bilancio; questo con il fine di presentare la valenza turistica di tutto ciò che il nostro territorio può offrire. Le attività si concentreranno su Fiere di Settore al seguito delle Regione Marche, in Italia ed all'estero, con particolare attenzione a quei paesi di specifico interesse statistico per la Città. Si riproporrà e potenzierà, con la collaborazione del Distretto Turistico Marcabella, l'iniziativa dei gazebo in diverse piazze di Città italiane individuate nei bacini di utenza tradizionale della nostra zona. Nel corso dell'attività Promozionale, oltre alle varie manifestazioni, verrà dato particolare risalto al Carnevale e alla Fano dei Cesari.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>

<p>24.08.50 Sport</p>	<p align="center"><b>OB.11 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO COMUNALE PER GESTIONE ED USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI:</b></p> <p>Revisione generale ed aggiornamento del Regolamento Comunale adottato con Deliberazione Consiliare n.144/2007, con particolare riferimento alla definizione della durata delle convenzioni ed all'introduzione sia dei canoni annui a carico dei gestori di impianti comunali che dei corrispettivi per prestazioni di servizio da corrispondere ai gestori in luogo dei contributi annui.</p>	<p align="center"><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 60%</b></p> <p>L'obiettivo è stato raggiunto parzialmente in quanto pur avendo l'ufficio predisposto nei tempi previsti la bozza di regolamento (fine di ottobre 2012), questa non è stata condivisa dall'assessore di competenza che ha deciso di non inviarla in Consiglio Comunale per l'approvazione.</p>
-----------------------	---	---

<p>24.08.50 Sport</p>	<p align="center"><b>OB.12 RISTRUTTURAZIONE E CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA PISTA COMUNALE DI PATTINAGGIO IN V.DELLO SQUERO-ZONA LIDO:</b></p> <p>La ristrutturazione della pista di via dello Squero, impianto situato in una zona cittadina a forte impatto turistico in cui è stata progressivamente accantonata la pratica del pattinaggio, consisterà nella trasformazione della stessa in una "beach arena", ossia di una struttura dedicata stabilmente alle attività sportive da svolgersi sulla sabbia. Tale impianto contribuirà ad arricchire l'offerta sportiva e turistica, a vivacizzare la stagione estiva per villeggianti e cittadini ed a qualificare ulteriormente l'immagine della Città. L'iter procedurale si espletterà attraverso la richiesta di un parere tecnico al Settore Lavori Pubblici e Urbanistica, l'adozione di uno specifico atto di indirizzo della Giunta Comunale e l'emissione di un bando di gara ad evidenza pubblica per la trasformazione e la gestione della pista, ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per l'uso e la gestione sociale degli impianti sportivi adottato con D.C.C. n.144/2007.</p>	<p align="center"><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 70%</b></p> <p>Il progetto è stato accantonato per volontà dell'Amministrazione e quindi non dipendenti dal servizio.</p>
-----------------------	--	---



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo Descrizione	Valore raggiunto referto finale
<p>24.09.20 S. interni - Polizia amministrativa -CRT- Formaz.</p>	<p><b>OB.01 INCREMENTO EMISSIONE ORDINANZE SU MATERIE DI COMPETENZA DEL COMUNE:</b> Il Comando Polizia Municipale è dotato di un apposito ufficio che in caso di violazione della Legislazione Statale, Regionale, dei Regolamenti Comunali e delle Ordinanze del Sindaco, nelle materie di competenza del Comune diverse dal codice stradale (tutela dell'ambiente, tutela animali, polizia amministrativa, commercio, edilizia, demanio ecc), cura la registrazione e le procedure di notifica e di riscossione dei verbali, l'istruttoria finalizzata all'emissione delle ordinanze ingiunzioni di pagamento o delle ordinanze di archiviazione a firma del Dirigente, la gestione dei ricorsi al Sindaco (comprese le audizioni richieste dai ricorrenti) e predispone i ruoli esattoriali qualora non vengano pagate tali ordinanze ingiunzione. Col presente obiettivo si mira ad emettere durante il corrente anno 2012 non meno di n. 300 ordinanze ingiunzione di pagamento o di archiviazione, ovvero almeno quelle riferite ai verbali elevati nel corso del 2007 e 2008.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>

<p>24.09.30 Pol. giudiziaria- Pronto intervento -Infortunistica</p>	<p><b>OB.02 CONTROLLO DEI VEICOLI CIRCOLANTI SENZA COPERTURA ASSICURATIVA E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA CIRCOLAZIONE:</b></p> <p>La sussistenza della copertura assicurativa sui veicoli in circolazione è testimoniata da una recentissima modifica all'art. 193 del codice stradale disposta da una delle nuove norme inserite nella legge di stabilità 2012 ed è relativa al controllo automatizzato del pagamento della polizza Rc auto attraverso un apposito software, al momento fornito solo gli organi di polizia dello Stato, che consente di interrogare in tempo reale la banca dati delle assicurazioni RC dei veicoli sulla base di numeri di targa desunti da semplici rilievi fotografici (ad es. attraverso autovelox ecc...)Il Servizio provvederà quindi ad istituire con cadenza mediamente di una volta alla settimana su due turni (2 ore per ogni turno diurno = 4 ore al giorno) appositi servizi di vigilanza finalizzati all'accertamento della corretta copertura assicurativa dei veicoli ed alla regolarità dei documenti di guida e di circolazione.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------

<p>24.09.30 Pol. giudiziaria- Pronto intervento -Infortunistica</p>	<p><b>OB.03 REPRESSIONE MIRATA DELLE VELOCITA' OLTRE I LIMITI, DELLE VIOLAZIONI AGLI OBBLIGHI SEMAFORICI,DELLE SVOLTE VIETATE:</b></p> <p>Si propone l'estensione di uno specifico servizio capace di prevenire e reprimere per il periodo progettuale comportamenti trasgressivi e pericolosi in particolare connessi a velocità oltre i limiti e al non rispetto delle prescrizioni semaforiche e delle svolte vietate nell'ambito cittadino: da questo genere di infrazioni, particolarmente pericolose, spesso derivano anche sinistri, come è noto.Gli interventi contro chi corre sui viali cittadini sono stati sollecitati in diverse occasioni proprio dai residenti, sia nelle zone più centrali che nei rioni.Nell'ottica, pertanto, di evitare turbative alla sicurezza stradale, si intende istituire un apposito servizio: tale servizio sarà effettuato anche con l'utilizzo del telelaser già in dotazione a questo Corpo.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	--	----------------------------

<p>24.09.30 Pol. giudiziaria- Pronto intervento -Infortunistica</p>	<p><b>OB.04 CONTROLLO VIABILITÀ E SOSTE SELVAGGE A TUTELA DEGLI UTENTI PIÙ DEBOLI E DELL'IMMAGINE DELLA CITTÀ:</b>  Il presente obiettivo verrà realizzato predisponendo servizi mirati per il controllo di veicoli in sosta su piste ciclo/pedonali, sugli attraversamenti pedonali, sui marciapiedi, ove vige divieto di fermata, nelle aree di intersezione e negli spazi riservati alle persone invalide. Tenuto conto della finalità di tutelare quanto più possibile le categorie più deboli, il controllo interesserà tutto il territorio comunale, comprese frazioni e zone periferiche con particolare riguardo alle aree vicino alle scuole. Detto servizio, che verrà svolto a partire dal mese di Marzo fino a tutto il 2012, con una previsione media di n°4 controlli a settimana, in estate verrà intensificato in zona mare, tenuto conto che la nostra città vanta un lungomare, di oltre 20 km., che si estende da Fosso Sejore fino a Marotta.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------

<p>24.09.20 S. interni - Polizia amministrativa -CRT- Formaz.</p>	<p><b>OB.05 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO INTERNA, CON COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE SULLE MATERIE DA TRATTARE:</b>  Il progetto si sostanzia nella tenuta di corsi di aggiornamento, i cui destinatari sono gli Agenti, gli Ufficiali ed il personale amministrativo del settore Polizia Municipale ed anche, qualora vi sia una sala capiente messa a disposizione da parte dell'Amministrazione comunale, degli Agenti ed Ufficiali dei Comuni limitrofi, che essendo di piccole dimensioni hanno minori possibilità di partecipare a percorsi formativi. La possibilità di partecipazione offre, al personale di questi ultimi Enti, il duplice vantaggio di accrescere la propria professionalità, ma soprattutto gli consente di conoscere le modalità comportamentali della P.M. di Fano, alla quale potersi riferire ed uniformare. Detta attività si svolgerà prevalentemente ad opera del Comandante e dei Vice Comandanti, da Aprile a Novembre, con una previsione di n.10 incontri della durata di almeno 3 ore, secondo un calendario che verrà definito subito dopo avere espletato l'indagine interna sul fabbisogno formativo.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------

<p style="text-align: center;"><b>22.05.20 U.O. ECOLOGIA URBANA</b></p>	<p><b>OB.06 AGGIORNAMENTO DEI DATI E RIVISITAZIONE DEL RAPPORTO SULLO STATO DELL'AMBIENTE:</b>  Nel Pdo 2011 si prevedeva la sistematizzazione del 20% dei dati acquisiti per l'aggiornamento del RSA. Al fine di restituire in modo leggibile tutti i dati acquisiti occorre quindi procedere alla redazione di grafici, tabelle e georeferenziazione del rimanente 80%. Inoltre, poiché a marzo 2012 sarà chiuso il censimento della popolazione e delle abitazioni da parte dell'ISTAT, sarà possibile anche acquisire dati che vengono di norma aggiornati ogni 10 anni.</p>	<p style="text-align: center;"><b>OBIETTIVO STRALCIATO CON PROV. 1964</b></p>
---	--	---

<p style="text-align: center;"><b>24.09.40 U.O. Ecologia urbana</b></p>	<p><b>OB.07 REALIZZAZIONE DI UN CORTOMETRAGGIO SUI RIFUGI COMUNALI:</b>  Acquisizione e montaggio di filmati presso i rifugi comunali con la finalità di diffondere la cultura della tutela degli animali messa in atto dal comune, nonché di assumere il canile e i rifugi per animali come risorsa culturale cittadina e non come ghetti finalizzati alla mera detenzione dei randagi.</p>	<p style="text-align: center;"><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>
---	--	---

<p style="text-align: center;"><b>24.09.40 U.O. Ecologia urbana</b></p>	<p><b>OB.08 PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO PROVINCIALE PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI REGIONALI PER ATTIVITA' INFEA:</b>  In seguito alla riorganizzazione del sistema INFEA, la Regione Marche da quest'anno non elargirà più contributi ai singoli CEA, ma piuttosto cofinanziamenti per progetti che coinvolgono più strutture, presentati da LABTER (Provincia) secondo linee guida prestabilite dalla DGR 1538/2011 e dal Decreto n° 98/APP/2011. Al fine di accedere al cofinanziamento occorre quindi predisporre un progetto finalizzato ad acquisire il massimo contributo possibile per la gestione delle attività del CEA Casa Archilei..</p>	<p style="text-align: center;"><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>
---	---	---



<p style="text-align: center;"><b>24.09.60 U.O.</b> <b>Progettazione traffico</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>OB.09 MIGLIORAMENTO CONTROLLO DELL'ISTRUTTORIA PRATICHE U.O. PROGETTAZIONE TRAFFICO:</b></p> <p>Verifica, controllo e istruttoria delle richieste di autorizzazione relative ai procedimenti amministrativi di competenza dell' U.O. Progettazione Traffico con sopralluoghi di verifica e analisi sul posto delle criticità presenti. Tale attività non verifica le autorizzazioni già rilasciate ma introduce una nuova modalità nella verifica delle richieste dei cittadini (quindi migliora l'attività ordinaria dell'U.O.) andando a verificare in sito le eventuali criticità presenti al fine di meglio garantire la sicurezza stradale negli atti di autorizzazione. Tale attività ha quindi la finalità di migliorare le condizioni di sicurezza in quanto analizza in modo più approfondito , attraverso delle schede rilievo preimpostate, gli aspetti più importanti da rilevare.</p>	<p style="text-align: center;"><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO</b></p>
---	--	---

<p style="text-align: center;"><b>24.09.60 U.O.</b> <b>Progettazione traffico</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>OB.10 PROGETTO MANUTENZIONE SEGNALETICA DI TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE:</b></p> <p>Garantire e migliorare l'attività ordinaria della manutenzione della segnaletica attraverso la redazione di un progetto, anche ai sensi di quanto stabilito dal D. P.R. n. 207 del 2010 che non contempla più la figura contrattuale del contratto aperto. Tale progetto costituirà quindi una soluzione operativa del tipo “progetto pilota” per i lavori di manutenzione ordinaria periodica della segnaletica orizzontale. Tale progetto si rende attuabile attraverso il rilievo puntuale delle varie strade di tutta la segnaletica orizzontale presente, in modo da avere, per gli anni avvenire, un progetto pilota con indicate per ogni via il computo metrico estimativo della segnaletica orizzontale.</p>	<p style="text-align: center;"><b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 90%</b></p>
---	---	--

<p>24.09.60 U.O. Progettazione traffico</p>	<p><b>OB.11 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE INTERSEZIONI STRADALI PERICOLOSE:</b> Realizzazione e messa in sicurezza quartiere Centinarola e di altre zone al fine di moderare la velocità. Il progetto riguarda la messa in sicurezza di n. 2 intersezioni particolarmente pericolose in cui nel tempo si è richiesto di intervenire per l'elevata velocità dei veicoli. Tale progetto è stato finanziato con Delibera di G.C. 476 del 15/11/2011 finanziamento di spese in conto capitale.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 55%</p> <p>La spesa non è stata autorizzata dal Direttore Generale entro fine anno.</p>
---	---	---

<p>24.09.60 U.O. Progettazione traffico</p>	<p><b>OB.12 MONITORAGGIO QUALITÀ EROGATA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE:</b> Monitoraggio qualità erogata servizio di trasporto pubblico urbano anno 2012, ai sensi di quanto previsto dalla L.R. 45/98 art. 27. La Legge di Assestamento di Bilancio della Regione Marche, L.R. 20 del 31/10/2011, ha infatti modificato l'art. 27 prevedendo tra gli obblighi di rendicontazione entro il 28/02/ di ogni anno, la trasmissione delle risultanze del monitoraggio della qualità erogata relativa all'anno precedente, in difetto della quale la Regione procederà a sospendere l'erogazione del saldo dei corrispettivi del medesimo esercizio.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------

<p>24.09.50 U.O. Mobilità urbana</p>	<p><b>OB.13 RIDUZIONE E CONTROLLO DEGLI ACCESSI DELLA Z.T.L. DEL CENTRO STORICO:</b> Approvazione ed attuazione del nuovo schema della circolazione veicolare all'interno della Z.T.L. del centro storico proposto nel 2011, al fine di ridurre il numero degli accessi alla Z.T.L. dai trenta attuali a sei, con conseguente aggiornamento della segnaletica stradale ivi esistente e miglioramento del controllo dei veicoli circolanti da parte delle Forze di Polizia. Le zone in cui si intende intervenire entro la fine del 2012 sono: Pincio-"Piatlett"-Via Nolfi nord</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 60%</p> <p>La quarta, quinta e settima attività sono state considerate al 50% in quanto è stata approntata la stesura della delibera e del regolamento ma non sono stati approvati entro fine anno; inoltre è stato approvato il progetto di acquisto della segnaletica ma non è stato effettuato l'acquisto vero e proprio.</p>
--------------------------------------	--	--



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.50 GABINETTO DEL SINDACO**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo Descrizione	Valore raggiunto referto finale
24.50.10 U.O. Gabinetto del Sindaco	<p><b>OB.01 ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E SUPPORTO AL SINDACO ED ALLA GIUNTA PER LE FUNZIONI ISTITUZIONALI:</b></p> <p>Assistenza e supporto al Sindaco ed alla Giunta per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente. Si concretizza nell'organizzazione di cerimonie, di eventi, convegni, ricevimenti per attività occasionali di accoglienza di alte personalità dello Stato o suoi delegati, della Regione e Provinciali. Attività di supporto all'ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale per manifestazioni ed eventi istituzionali organizzati dalla Presidenza del Consiglio. Gestione delle Sale di Rappresentanza. Attività di comunicazioni istituzionale con gli organi di informazione. Il presente obiettivo presenta la caratteristica di mantenimento delle prestazioni dell'anno 2011 ma risulta innovativo in quanto in parte le risorse umane assegnate alla UO Gabinetto del Sindaco sono state sostituite alla fine del 2011, per pensionamento di due dipendenti.</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO

<p>24.50.10 U.O. Gabinetto del Sindaco</p>	<p><b>OB.02 ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL SINDACO E AGLI ASSESSORI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO:</b></p> <p>Assistenza al Sindaco nell'esercizio delle funzioni di indirizzo, di controllo e di rappresentanza. Assistenza al Sindaco ed agli Assessori nella gestione della corrispondenza e dell'agenda degli incontri istituzionali. Contatti con gli organi di informazione per la comunicazione istituzionale dell'Amministrazione. Organizzazione conferenze-stampa. Redazione comunicati. L'Attività si esplica in un costante coordinamento fra i vari Assessorati e l'Ufficio del Sindaco per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal programma di Governo. Rapporti e coordinamento con le Istituzioni Regionali e Provinciali, con gli Enti e le Organizzazioni Gestione dell'agenda personale del Sindaco e degli Assessori nonché della corrispondenza con i cittadini. Viene inoltre svolta giornalmente attività di raccolta e smistamento, ai vari assessorati, di segnalazioni e richieste da parte di cittadini che non trovano soddisfazione presso il Call Center.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
<p>24.50.20 U.O. URP e comunicazione istituzionale</p>	<p><b>OB.03 PUBBLICAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE FANO STAMPA:</b></p> <p>Si prevede la stampa di n. 6 uscite per l'anno 2012 con cadenza bimensile, con risparmio economico rispetto agli anni precedenti, poiché gestito con personale del settore</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
<p>24.50.20 U.O. URP e comunicazione istituzionale</p>	<p><b>OB.04 AGGIORNAMENTO QUOTIDIANO DEL PORTALE WEB DEL COMUNE DI FANO:</b></p> <p>Provvedere all'inserimento giornaliero delle informazioni comunali e cittadine all'utenza di pubblica utilità, previste dalle normative e quale pubblicazione di atti amministrativi per conto di altri servizi in parallelo all'Albo Pretorio</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 70%</p>



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.51 DIREZIONE GENERALE**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	
24.51.10 U.O. Segreteria Direzione generale	<b>OB.01 ASSISTENZA ALLA DIREZIONE GENERALE:</b> Coordinamento di tutte le attività di Segreteria per il coordinamento delle funzioni svolte da tutti i servizi comunali e di collegamento con le funzioni politiche.	OBIETTIVO RAGGIUNTO
24.51.20 Servizio avvocatura - Direzione amministrativa	<b>OB.02 IMPLEMENTAZIONE REGISTRO INFORMATICO PRATICHE LEGALI:</b> Nel servizio Avvocatura si ravvisa sempre più frequentemente la necessità di estrapolare dati, effettuare verifiche, indagini, ricerche per aggiornamenti e/o chiarimenti richiesti circa lo stato delle varie vertenze con particolare riguardo al conferimento incarichi, costi sostenuti, esiti emessi dalle varie autorità giudiziarie. Per tale ragione al fine di facilitare la ricerca ed il reperimento dei dati e al fine di attimizzare i tempi e dare risposte si è ravvisata l'opportunità di creare un data base informatico.	OBIETTIVO RAGGIUNTO



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.52 SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo	Valore raggiunto referto finale
	Descrizione	

<b>24.52.10 Controllo di gestione</b>	<p><b>OB.01 MONITORAGGIO OPERE PUBBLICHE- INFORMATIZZAZIONE:</b></p> <p>Nell'anno 2011 il servizio ha avviato l'informatizzazione delle opere pubbliche con l'ausilio di un software gratuito della Ditta Apra Informatica, in quanto, pur avendo visionato sul mercato dei programmi più funzionali alle esigenze del servizio lavori pubblici e del controllo di gestione, non è stato possibile acquisirli a causa degli ingenti costi degli stessi. Dalla informatizzazione del Piano delle Opere Pubbliche dello scorso anno, sono emerse alcune problematiche ed alcune mancanze nel programma informatico è pertanto, essendo lo stesso da testare, sono state richieste alla Softwarehouse delle modifiche e/o integrazioni. Nell'anno in corso ci si prefigge di informatizzare anche il Piano Triennale 2012-2014 e di informatizzare contestualmente anche le opere pubbliche in corso, già finanziate, provvedendo al loro monitoraggio, con l'ausilio delle dipendenti in staff dei lavori pubblici.</p>	<b>OBIETTIVO STRALCIATO CON PROV. 1964</b>
---------------------------------------	---	--

<p>24.52.10 Controllo di gestione</p>	<p><b>OB.02 REPORTISTICA ANNUALE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:</b></p> <p>Il servizio provvederà ad elaborare il P.D.O. per l'anno corrente nei tempi e con le modalità previste dal Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con delibera di G.C.n.411 del 30 settembre u.s. e contestualmente fornirà supporto all'O.I.V e al D.G.per la valutazione finale relativa all'annualità 2011. Trattasi per l'anno in corso di un obiettivo di sviluppo in quanto nell'anno corrente dovrà essere data attuazione pratica a quanto previsto nel nuovo sistema di valutazione, adeguato a quanto stabilito dal D.lgs 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della Performance. Anche relativamente ai referti infrannuali, il Servizio si prefigge di elaborare un primo report riferito alla situazione dei mesi di settembre/ottobre e un report finale alla data del 31 dic. Relativamente agli incarichi esterni il Servizio proseguirà l'attività iniziata nel corso dell'anno 2011, relativa al monitoraggio degli stessi.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---------------------------------------	---	----------------------------

<p>24.52.10 Controllo di gestione</p>	<p><b>OB.03 COLLABORAZIONE REDAZIONE CARTA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E INTERNI:</b></p> <p>Nell'ambito delle funzioni affidate all'ufficio in materia di qualità dei servizi il Servizio Controllo di Gestione ha effettuato nello scorso anno una prima indagine di customer satisfaction relativa al Servizio Anagrafe, redigendo un report finale sugli esiti della stessa. Per l'anno in corso, ci si prefigge di supportare lo stesso settore nell'elaborazione della Carta dei Servizi Demografici e Interni, al fine di prestabilire in un atto formale i principi, i criteri e le regole in base alle quali ci si impegna a perseguire obiettivi di qualità nella resa del servizio.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---------------------------------------	--	----------------------------



**COMUNE DI FANO**  
**PROVINCIA DI PESARO E URBINO**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

**REFERTO FINALE DI GESTIONE 2012:**

**Analisi attuazione Piano degli Obiettivi 2012**  
**24.53 SEGRETERIA GENERALE**  
**e descrizione sintetica dei risultati conseguiti**

Unità operativa	Obiettivo Descrizione	Valore raggiunto referto finale
24.53.10 U.O. Giunta e Consiglio	<p><b>OB.01 ATTIVITÀ DI ASSISTENZA AGLI ORGANI POLITICI:</b></p> <p>a) assistenza giuridico-amministrativa ai lavori degli Organi politici, Consiglio Comunale e Giunta Comunale, provvedendo anche agli adempimenti richiesti dall'ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale. Ai lavori delle sedute Consiglio sono presenti anche le n. 2 dipendenti assegnate all'ufficio segreteria generale. b) regolare e tempestivo svolgimento di tutti i compiti dell'ufficio segreteria generale, sia di tipo preparatorio che attuativo. Gli adempimenti sono garantiti dalle n. 2 dipendenti ad oggi assegnate all'ufficio che svolgono, in modo flessibile ed interscambiabile tutti le mansioni richieste, sopperendo alla vacanza di n. 1 dipendente non più in servizio. Si garantisce ogni forma di assistenza, informazione ai singoli consiglieri comunali. All'occorrenza si collabora con l'ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale per i relativi adempimenti.</p>	OBIETTIVO RAGGIUNTO



<p>24.53.10 U.O. Giunta e Consiglio</p>	<p><b>OB.02 IMPLEMENTAZIONE PROGRAMMA REVISIONE ITER INFORMATICO ATTI AMMINISTRATIVI ATTIVATO NELL'ANNO 2011:</b></p> <p>E' necessario procedere all' implementazione del programma di revisione dell' iter informatico con firme digitali per gli atti amministrativi attivato già nell'anno precedente 2011. Occorre estenderlo per tutte le tipologie di proposte di consiglio comunale.b) Si procederà all'attivazione di iter informatizzato con firma digitale anche per le interrogazioni, interpellanze, ordini del giorno, proposte di deliberazioni presentate dai Consiglieri Comunali. c)Nel corso del 1° semestre 2012 ci si attiverà per la creazione, previa bonifica, del Registro informatico dell'Albo comunale delle forme associative, allo stato attuale tenuto solo in formato cartaceo - Revisione modulistica per iscrizione Albo Comunale Forme associative.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------

<p>24.53.10 U.O. Giunta e Consiglio</p>	<p><b>OB.03 ATTIVITÀ DI STUDIO SULLE NOVITÀ NORMATIVA IN MATERIA DI SEMPLIFICAZIONE AMM.E PARTECIPAZIONE A GRUPPI INTERSETT.:</b></p> <p>a) attività di studio sulle novità normativa in materia di semplificazione dell'azione amministrativa, in collaborazione con uffici di staff, al fine di consentire alla Direzione Generale di fornire indicazioni di carattere generale agli uffici per la semplificazione, l'uniformità di comportamento nella predisposizione degli atti amministrativi.b) partecipazione a gruppi di lavoro intersettoriali costituiti dalla Direzione Generale, su indicazione della Giunta comunale, per obiettivi interdisciplinari, quali la realizzazione di due nuovi poli scolastici a fronte del trasferimento in corrispettivo di beni di proprietà comunale. Nello specifico l'ambito di coinvolgimento della segreteria generale riguarda gli atti di gara.</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p>
---	---	----------------------------