

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila



## COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

***Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.***

\*\*\*\*\*

### ***Verbale di gara n. 1 - Sedgio amministrativo Avvio procedure di gara e sospensione della seduta pubblica***

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno diciassette (17) del mese di settembre, alle ore 9,13 nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano.

*Premesso che:*

- in attuazione dell'art.33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, (ora art.37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) :
- il Comune di Fano, Ente Capofila, con delibera di Consiglio Comunale n. 219 del 22 dicembre 2014, ha approvato la costituzione della Centrale Unica di Committenza, alla quale hanno aderito i Comuni di Fossombrone, Colli al Metauro (ex Serrungarina, Saltara, Montemaggiore al Metauro) Cartoceto e Pergola;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 19/09/2018 si è provveduto ad adeguare la convenzione al mutato assetto normativo di riferimento costituito dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ad apportare modifiche alla stessa per la gestione delle attività della CUC Fano;
- gli Enti Locali aderenti alla CUC, tra cui il Comune di Borgo Pace, hanno proceduto alla sottoscrizione di apposita convenzione ai sensi dell'art. 30 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- alla Centrale Unica di Committenza intercomunale è attribuita la competenza in merito alla gestione delle procedure di gara per l'affidamento di appalti pubblici d'importo superiore alle soglie previste al comma 1 e 2 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ;

*Dato atto* che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento uffici e servizi per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza Fano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 443 del 18 ottobre 2018 spetta alla CUC coincidente con U.O.C. appalti e Contratti la gestione delle procedure di gara sino all'aggiudicazione definitiva delle stesse, previa definizione, da parte del Dirigente del Settore interessato, degli aspetti di merito necessari per la selezione dell'aggiudicatario;

- che con determinazione a contrattare n. 1573 del 2 agosto 2019, del Dirigente Settore Servizi Educativi del Comune di Fano, si è stabilito quanto segue:
- di assegnare alla CUC, in base alla convenzione sopra richiamata, l'indizione della procedura di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- di procedere alla scelta dell'operatore economico, cui affidare i predetti servizi,



mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a termini dell'art. 95, comma 2, dello stesso Decreto Legislativo, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

|   | <i>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</i> | <i>PUNTEGGIO MASSIMO</i> |
|---|--------------------------------|--------------------------|
| 1 | <i>Offerta tecnica</i>         | 90                       |
| 2 | <i>Offerta economica</i>       | 10                       |
|   | <i>TOTALE PUNTI</i>            | 100                      |

- la procedura è identificata dai seguenti codici: **CIG n. 7996196DAC** – **Numero gara 7506521**;

- Responsabile unico del procedimento del servizio è la dott.ssa Grazia Mosciatti – Dirigente Settore Servizi Educativi;

- con la stessa determinazione n. 1573/2019, veniva approvato l'impegno di spesa per l'affidamento dei servizi di che trattasi, dell'importo complessivo di € 1.663.200,00, Iva inclusa, regolarmente finanziato con imputazione alla voce di bilancio dell'Ente 0401.13.458 e 1201.13.385, con impegni n. 2019/2128-2129, n. 2020/194-195 e n. 2021/44-45, per le annualità 2023,2023-31/10/2024 si procederà ad impegnare le risorse sui rispettivi bilanci di previsione;

L'appalto è composto di un unico lotto al fine di assicurare una più efficace e coordinata gestione del servizio, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Valore quinquennale stimato a base di gara: € 3.529.411,70 , di cui € 7.500,00 quale costo della sicurezza derivante da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, Iva esclusa.

L'Ente committente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto per la durata massima di anni 3, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, per un importo stimato pari a € 2.117.647,00, di cui € 4.500,00 quale costo della sicurezza derivante da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, Iva esclusa.

L'Ente committente si riserva, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, la facoltà di una proroga tecnica nelle more dell'indizione di nuova gara, per un periodo non superiore a 6 mesi, per un importo pari a € 423.379,38, di cui € 750,00 quale costo della sicurezza derivante da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, Iva esclusa.

L'importo stimato dell'appalto, come previsto dall'art. 35 comma 4 del Codice ammonta a € 6.070.438,08, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016 i costi relativi alla mano d'opera ricompresi nell'importo soggetto a ribasso ammontano a un importo presunto di Euro 684.812,00/anno, Iva esclusa.

Il costo della manodopera è stato calcolato in base ad una media del costo del lavoro degli operatori richiesti per l'esecuzione del servizio in questione alla luce della vigente tabella Ministeriale (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativo al costo orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo)

- che con determinazione n. 1591 del 5 agosto 2019 del Responsabile della

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE 2





CUC, in conformità alla determinazione a contrattare n. 1573/2019, veniva avviata la procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, di cui all'art. 95, comma 2, dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, si approvava lo schema di bando e disciplinare di gara contenente i criteri di valutazione delle offerte e la modulistica di gara;

- che, conseguentemente, il bando ed il disciplinare di gara, redatto in base alle indicazioni di cui sopra, unitamente alla modulistica a corredo della documentazione stessa, veniva pubblicato, ai sensi di legge, sulla piattaforma telematica Tuttogare, in Amministrazione trasparente e all'Albo Pretorio on-line - Bandi di gara e contratti, dal 7 agosto 2019 alle ore 12,00 del 16 settembre 2019, sulla G.U.U.E. n. 2019/S 153-377255 del 9 agosto 2019, sulla G.U.R.I. n. 92 del 7 agosto 2019, sulla piattaforma ANAC, sul sito Osservatorio regionale dei contratti pubblici (id. invio 10267) e, per estratto su quattro quotidiani di cui due a diffusione nazionale e due regionali (Il Messaggero naz. e Il Mattino naz. del 9 agosto 2019, Corriere Adriatico reg. del 9 agosto 2019, Il Resto del Carlino del 13 agosto 2019);

- sono stati pubblicati n. 3 chiarimenti;

- come stabilito nel Disciplinare di gara, la gestione della procedura di gara sarà attuata da un Seggio amministrativo, che procederà alla disamina della documentazione amministrativa e da una Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12, D.lgs. n.50/2016, con provvedimento da adottarsi ai sensi dell'art.77 comma 7 del D.lgs. n.50/2016, che procederà all'apertura e valutazione delle offerte tecniche ammesse, nonché all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche ammesse;

-il Seggio di gara ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della CUC, è costituito come segue:

- dott.ssa Immacolata Di Sauro – Responsabile P.O. Servizio Appalti e Contratti/CUC - Presidente

-dott.ssa Grazia Mosciatti – Dirigente Settore Servizi Interni e Demografici del Comune di Fano – Componente;

- dott. Francesco Perugini – Funzionario del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Fano – Componente e Segretario verbalizzante.

E' presente il sig.Foschi Fabrizio, identificato a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza della Medihospes Cooperativa Sociale Onlus.

*Tutto ciò premesso e considerato*

Il Presidente del Seggio di gara, *in seduta pubblica*, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, constatata e fa constatare che entro la scadenza dei termini stabiliti, risultano acquisite al sistema n.4 plichi virtuali, inviati dai seguenti operatori economici:



|  |
|--|
| <p><b>1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus</b><br/> via Caduti Strage di Bologna n. 5 -70125 Bari (Ba)<br/> C.F./P.I. 01709130767<br/> Tel. 080-9905649<br/> mail <a href="mailto:gare@medihospes.it">gare@medihospes.it</a><br/> pec <a href="mailto:medihospes@pec.it">medihospes@pec.it</a></p>  |
| <p><b>2) Raggruppamento temporaneo di imprese</b></p> <p>- <b>ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -</b><br/> Viale della Vittoria n. 4 - 60123 ANCONA<br/> Codice fiscale e partita Iva n. 00733460422<br/> Tel. 071-200418 – fax 071-206490</p> <p>- <b>LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante -</b><br/> Via Milazzo n. 28 - 61122 PESARO<br/> Codice fiscale e partita Iva n. 01204530412<br/> Tel. 0721-456415 – fax 0721-456502</p> <p>- <b>COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante -</b><br/> Via Saffi n. 4 – 60123 ANCONA<br/> Codice fiscale e partita Iva n. 00459560421<br/> Tel. 071-501031- fax 071-50103206</p> |
| <p><b>3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop.</b><br/> Via Ferrini n. 2 – 27100 Pavia<br/> c.f. e p.i. n. <b>00510430184</b></p>  |
| <p><b>4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus</b><br/> viale Savorgnan D'Osoppo n. 4/10 – 10064 Pinerolo (TO)<br/> c.f. e p.i. n. <b>03890320017</b></p>  |

Il Seggio amministrativo inizia le operazioni di gara, procedendo con la verifica della documentazione amministrativa prodotta dai predetti concorrenti, in ordine di collocazione sul portale.  
Al termine dell'esame, il Seggio di gara rileva quanto segue:

**1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus**

|                       |                                 |
|-----------------------|---------------------------------|
| Istanza               | Regolarità della documentazione |
| DGUE                  | Regolarità della documentazione |
| Modelli               | Regolarità della documentazione |
| Documento identità    | Regolarità della documentazione |
| Cauzione provvisoria  | Regolarità della documentazione |
| ISO                   | Regolarità della documentazione |
| Versamento ANAC € 200 | Regolarità della documentazione |

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



|  |  |
|--|--|
| PassOE   | Regolarità della documentazione  |
| Ricevuta imposta di bollo  | Regolarità della documentazione  |
| <i>Requisiti di idoneità</i>   |  |
| - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o, se Cooperative, Albo delle Società Cooperative  | Regolarità della documentazione  |
| <i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>   |  |
| - Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa.   | Regolarità della documentazione  |
| - aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,  | E' necessario attivare il subprocedimento di soccorso istruttorio in quanto dalla dichiarazione e attestati di servizio prodotti non si evince l'importo del fatturato specifico dei servizi oggetto di gara . |
| <i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>   |  |
| - Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi) , o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi) , indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa) | Regolarità della documentazione  |
| - Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.   | Regolarità della documentazione  |

## 2) Raggruppamento temporaneo di imprese

- ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -
- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante -
- COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante -

|  |   |
|--|---|
| Istanza  | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti   |
| DGUE   | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti   |
| Modelli  | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti   |
| Documento identità   | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti   |
| Cauzione provvisoria   | Regolarità della documentazione cauzione importo intero   |
| ISO  | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti   |
| Versamento ANAC € 200  | Regolarità della documentazione   |
| PassOE   | Regolarità della documentazione   |
| Ricevuta imposta di bollo  | Regolarità della documentazione   |
| Dichiarazione RTI  | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti<br>Capogruppo 55.% del servizio<br>mandante Labirinto 25 % del servizio<br>mandante Cooss Marche 20% del servizio |
| <i>Requisiti di idoneità</i>   |   |
| - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività di gestione cimiteri.   | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti   |
| <i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>   |   |
| - Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa. | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti   |



|  |   |
|--|---|
| - aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,  | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti |
| <i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>   |   |
| - Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa) | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti |
| - Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.   | Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti |

### 3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop.

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| Istanza  | Regolarità della documentazione |
| DGUE   | Regolarità della documentazione |
| Modelli  | Regolarità della documentazione |
| Documento identità   | Regolarità della documentazione |
| Cauzione provvisoria   | Regolarità della documentazione |
| ISO  | Regolarità della documentazione |
| Versamento ANAC € 200  | Regolarità della documentazione |
| PassOE   | Regolarità della documentazione |
| Ricevuta imposta di bollo  | Regolarità della documentazione |
| <i>Requisiti di idoneità</i>   |                                 |
| - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o, se Cooperative, Albo delle Società Cooperative  | Regolarità della documentazione |
| <i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>   |                                 |
| - Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa.   | Regolarità della documentazione |
| - aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,  | Regolarità della documentazione |
| <i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>   |                                 |
| - Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa) | Regolarità della documentazione |
| - Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.   | Regolarità della documentazione |

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE





#### 4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus

|  |   |
|--|---|
| Istanza  | Regolarità della documentazione   |
| DGUE   | Regolarità della documentazione   |
| Modelli  | Regolarità della documentazione   |
| Documento identità   | Regolarità della documentazione   |
| Cauzione provvisoria   | Regolarità della documentazione   |
| ISO  | Regolarità della documentazione   |
| Versamento ANAC € 200  | Regolarità della documentazione   |
| PassOE   | Regolarità della documentazione   |
| Ricevuta imposta di bollo  | Regolarità della documentazione   |
| <i>Requisiti di idoneità</i>   |   |
| - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o, se Cooperative, Albo delle Società Cooperative  | Regolarità della documentazione   |
| <i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>   |   |
| - Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa.   | Regolarità della documentazione   |
| - aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,  | Regolarità della documentazione   |
| <i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>   |   |
| - Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa) | E' necessario attivare il subprocedimento di soccorso istruttorio in quanto dalla dichiarazione presentata non si evince la fascia di età 0-6 e fascia 6-10 dei servizi resi. |
| - Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.   | Regolarità della documentazione   |

Il presidente del Seggio di gara, come sopra riportato, rileva:

– concorrente n. 1 – Medihospes Coop. soc. Onlus e Coop. Soc., al fine della dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 7.2), lett. d) del disciplinare di gara, dagli attestati di servizio prodotti non è possibile quantificare il fatturato specifico realizzato per il triennio 2016-2018 per la gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia.

- concorrente n. 4 - Coop. Coc. Quadrifoglio s.c. Onlus, al fine della dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 7.3), lett. e) del disciplinare di gara, dalla dichiarazione resa non si evince la fascia di età degli utenti a favore dei quali sono stati svolti servizi identici (fascia 0/6 anni) o analoghi (fascia 6/10) a quelli oggetto di gara.



Nella documentazione allegata il concorrente, per completezza d'informazione, segnala una risoluzione contrattuale disposta dal Comune di Spoltore in data 1/03/2018 relativamente ad un contratto avente ad oggetto l'affidamento in concessione della gestione della Casa di Riposo ex ONPI di Caprara nei confronti dell'ATI composta dalla soc. coop. Onlus San Carlo Borromeo e dalla coop. soc. Onlus Quadrifoglio S.c.a.r.l..

Il Seggio di gara, esaminando quanto illustrato dal concorrente, ritiene di non dover richiedere ulteriori chiarimenti in quanto:

- 1) il contratto per il quale è stata disposta la risoluzione per inadempimento concerne un'attività (gestione casa di riposo) diversa da quella oggetto del presente appalto;
- 2) il concorrente dichiara che il provvedimento di risoluzione contrattuale è stato impugnato avanti al Tribunale di Pescara; inoltre la risoluzione non risulta iscritta al casellario informatico dell'ANAC.

Il Seggio di gara, così come sopra riportato, dà atto che per i concorrenti sopra citati, si sono evidenziate motivazioni atte all'attivazione del soccorso istruttorio/regolarizzazione di documentazione e/o verifiche da effettuarsi d'ufficio.

Il presente verbale, riportante le operazioni di gara svoltesi in data odierna, non costituisce in ogni caso "provvedimento di ammissione/non ammissione" dei concorrenti: il verbale che costituirà provvedimento di ammissione/non ammissione di tutti gli offerenti verrà redatto solo alla conclusione, per tutti i concorrenti, della verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo delle offerte e in esito alle valutazioni che verranno effettuate – laddove necessario – relativamente al soccorso istruttorio e/o verifiche d'ufficio necessarie.

Il Seggio di gara, alle ore 11,09, sospende la seduta di gara e rinvia a successiva seduta l'ammissione/esclusione delle ditte.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



8





## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

### COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

***Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.***

#### ***Verbale di gara n. 2- Sedgio amministrativo***

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno ventiquattro (24) del mese di settembre, presso l'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, il Sedgio di gara, nella stessa composizione del precedente verbale, alle ore 9,51 si è riunito in *seduta pubblica*:

E' presente alla seduta di gara, attivata anche in modalità virtuale sulla piattaforma TuttoGare, la sig.ra Scarponi Sonia, identificata a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza della ditta Raggruppamento temporaneo di imprese – ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante .

Premesso che:

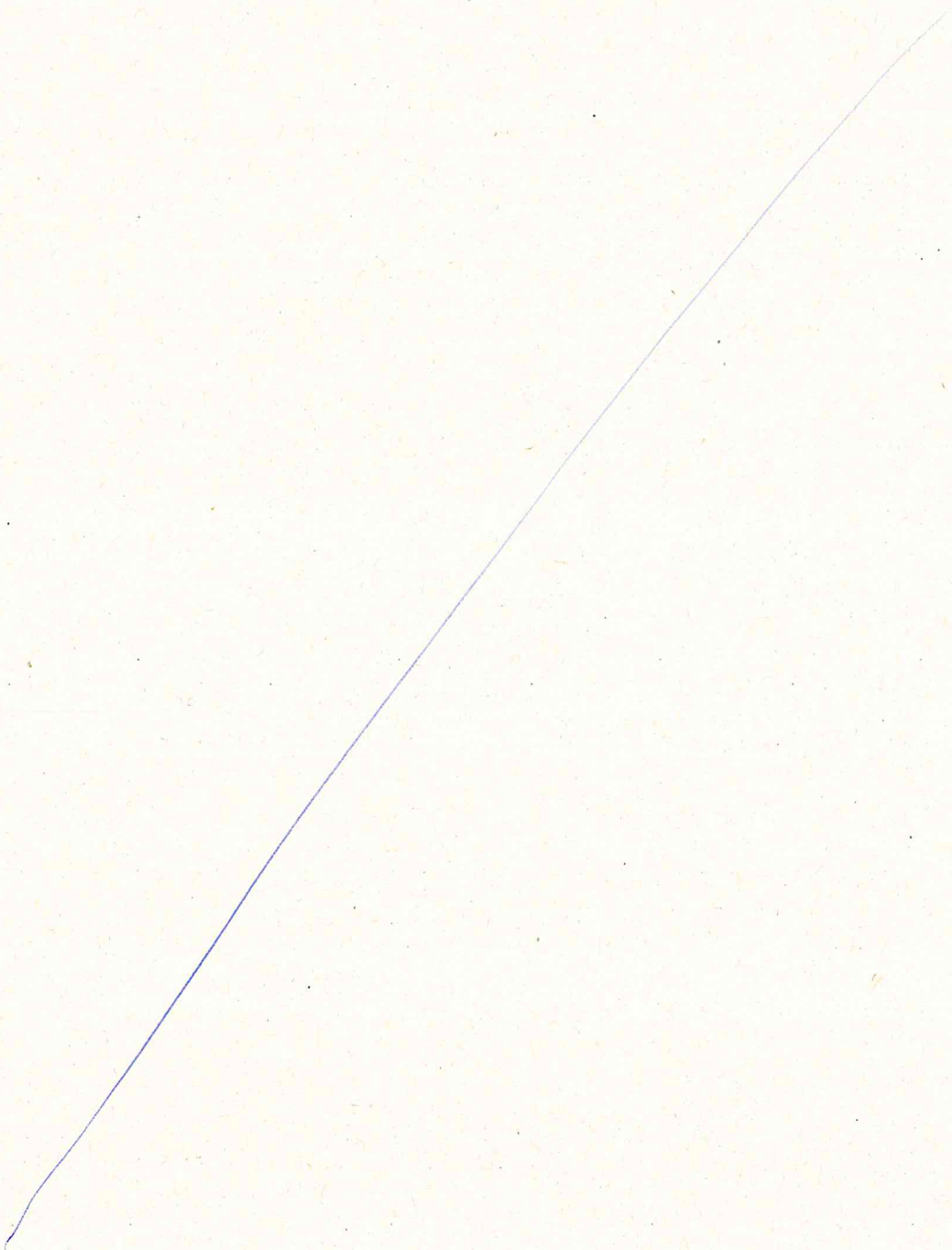
- in data 17 settembre 2019, come specificato nel verbale n. 1, si è proceduto:
- alla verifica amministrativa della documentazione presentata dai n. 4 operatori economici che hanno presentato offerta per la gara di cui trattasi, entro i termini previsti dal bando di gara (ore 12,00 del giorno 16 settembre 2019);
- alla individuazione della necessità di attivare il soccorso istruttorio, ai sensi dei disposti del bando di gara e dell'art. art 83 co. 9 del D.Lgs 50/16 per le motivazioni espressamente indicate nel citato verbale di gara, per i seguenti concorrenti:

- n. 1 – Medihospes Cooperativa Sociale Onlus ;
- n. 4 - Cooperativa Sociale Quadrifoglio Onlus.

Visto tutto quanto sopra, il Sedgio di gara, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, procede alla verifica della documentazione prodotta mediante la piattaforma telematica di gara a titolo di soccorso istruttorio dalle ditte sopra individuate, dando atto che la documentazione prodotta è pervenuta entro il termine perentorio del 23 settembre u.s. , giusta nota del 18 settembre 2019.

Il Sedgio di gara ritiene di dover effettuare ulteriori verifiche/approfondimenti e pertanto alle ore 9,53 dichiara la seduta pubblica chiusa e rinvia a successiva seduta l'ammissione/esclusione delle ditte.





IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE





## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

### COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

-----

*Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.*

\*\*\*\*\*

**Verbale di gara n. 3 - Sedgio amministrativo  
Provvedimento di ammissione ed esclusione dei concorrenti  
ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016**

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno tre (3) del mese di ottobre alle ore 9,26, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, il Sedgio di gara, nella stessa composizione di cui al precedente verbale, si è riunito in *seduta pubblica*.

Il Sedgio di gara dà atto che con avviso pubblicato sulla piattaforma telematica Tuttogare e su Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, è stata resa nota la data della presente seduta pubblica.

E' presente alla seduta di gara, attivata anche in modalità virtuale sulla piattaforma TuttoGare, il sig. Foschi Fabrizio, identificato a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza della Medihospes Cooperativa Sociale Onlus.

Premesso che:

- in data 24 settembre 2019, come specificato nel verbale n. 2, il Sedgio di gara ha ritenuto di dover effettuare ulteriori verifiche/approfondimenti relativi alla documentazione prodotta a titolo di soccorso istruttorio dalle ditte:
- n. 1 – Medihospes Cooperativa Sociale Onlus ;
- n. 4 - Cooperativa Sociale Quadrifoglio Onlus.

Visto tutto quanto sopra, il Sedgio di gara, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, dà atto che le predette ditte hanno correttamente regolarizzato/integrato la documentazione richiesta, fermo restando quanto previsto al punto 23 del disciplinare di gara in merito alla verifica dei requisiti.

Il Sedgio di gara dà atto, altresì che n. 4 ditte concorrenti sono ammesse alla procedura di cui trattasi, avendo presentato una documentazione che risulta regolare e conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara e alla vigente normativa e precisamente:



| n. | Operatore economico   | Esito   |
|----|---|---------|
| 1  | MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus<br>C.F./P.I. 01709130767   | Ammessa |
| 2  | <b>Raggruppamento temporaneo di imprese</b><br>- ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus -<br>capogruppo -Codice fiscale e partita Iva n. 00733460422<br><br>- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante -<br>Codice fiscale e partita Iva n. 01204530412<br>- COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni –<br>mandante -<br>Codice fiscale e partita Iva n. 00459560421 | Ammessa |
| 3  | ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop.<br>c.f. e p.i. n. 00510430184   | Ammessa |
| 4  | COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus<br>c.f. e p.i. n. 03890320017   | Ammessa |

Il Presidente del Seggio Amministrativo terminate le attività di competenza del Seggio di gara chiude la seduta alle ore 9,29 affinché la Commissione giudicatrice, prosegua la gara con l'apertura e la valutazione dei plichi virtuali "Offerta tecnica" e "offerta economica".

Si dà inoltre atto che il presente verbale costituisce provvedimento di ammissione e come tale sarà pubblicato e comunicato a tutti i concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016.

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Immacolata Di Sauro

Dott.ssa Grazia Mosciatti

Dott. Francesco Perugini

Dott. Pietro Celani - Responsabile procedimento di gara