

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 1 - Sedgio amministrativo Avvio procedure di gara e sospensione della seduta pubblica

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno diciassette (17) del mese di settembre, alle ore 9,13 nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano.

Premesso che:

- in attuazione dell'art.33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, (ora art.37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) :
- il Comune di Fano, Ente Capofila, con delibera di Consiglio Comunale n. 219 del 22 dicembre 2014, ha approvato la costituzione della Centrale Unica di Committenza, alla quale hanno aderito i Comuni di Fossombrone, Colli al Metauro (ex Serrungarina, Saltara, Montemaggiore al Metauro) Cartoceto e Pergola;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 19/09/2018 si è provveduto ad adeguare la convenzione al mutato assetto normativo di riferimento costituito dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ad apportare modifiche alla stessa per la gestione delle attività della CUC Fano;
- gli Enti Locali aderenti alla CUC, tra cui il Comune di Borgo Pace, hanno proceduto alla sottoscrizione di apposita convenzione ai sensi dell'art. 30 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- alla Centrale Unica di Committenza intercomunale è attribuita la competenza in merito alla gestione delle procedure di gara per l'affidamento di appalti pubblici d'importo superiore alle soglie previste al comma 1 e 2 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ;

Dato atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento uffici e servizi per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza Fano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 443 del 18 ottobre 2018 spetta alla CUC coincidente con U.O.C. appalti e Contratti la gestione delle procedure di gara sino all'aggiudicazione definitiva delle stesse, previa definizione, da parte del Dirigente del Settore interessato, degli aspetti di merito necessari per la selezione dell'aggiudicatario;

- che con determinazione a contrattare n. 1573 del 2 agosto 2019, del Dirigente Settore Servizi Educativi del Comune di Fano, si è stabilito quanto segue:
- di assegnare alla CUC, in base alla convenzione sopra richiamata, l'indizione della procedura di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- di procedere alla scelta dell'operatore economico, cui affidare i predetti servizi,

mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a termini dell'art. 95, comma 2, dello stesso Decreto Legislativo, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

	<i>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
<i>1</i>	<i>Offerta tecnica</i>	<i>90</i>
<i>2</i>	<i>Offerta economica</i>	<i>10</i>
	<i>TOTALE PUNTI</i>	<i>100</i>

- la procedura è identificata dai seguenti codici: **CIG n. 7996196DAC** – **Numero gara 7506521**;

- Responsabile unico del procedimento del servizio è la dott.ssa Grazia Mosciatti – Dirigente Settore Servizi Educativi;

- con la stessa determinazione n. 1573/2019, veniva approvato l'impegno di spesa per l'affidamento dei servizi di che trattasi, dell'importo complessivo di € 1.663.200,00, Iva inclusa, regolarmente finanziato con imputazione alla voce di bilancio dell'Ente 0401.13.458 e 1201.13.385, con impegni n. 2019/2128-2129, n. 2020/194-195 e n. 2021/44-45, per le annualità 2023,2023-31/10/2024 si procederà ad impegnare le risorse sui rispettivi bilanci di previsione;

L'appalto è composto di un unico lotto al fine di assicurare una più efficace e coordinata gestione del servizio, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Valore quinquennale stimato a base di gara: € 3.529.411,70 , di cui € 7.500,00 quale costo della sicurezza derivante da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, Iva esclusa.

L'Ente committente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto per la durata massima di anni 3, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, per un importo stimato pari a € 2.117.647,00, di cui € 4.500,00 quale costo della sicurezza derivante da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, Iva esclusa.

L'Ente committente si riserva, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, la facoltà di una proroga tecnica nelle more dell'indizione di nuova gara, per un periodo non superiore a 6 mesi, per un importo pari a € 423.379,38, di cui € 750,00 quale costo della sicurezza derivante da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, Iva esclusa.

L'importo stimato dell'appalto, come previsto dall'art. 35 comma 4 del Codice ammonta a € 6.070.438,08, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016 i costi relativi alla mano d'opera ricompresi nell'importo soggetto a ribasso ammontano a un importo presunto di Euro 684.812,00/anno, Iva esclusa.

Il costo della manodopera è stato calcolato in base ad una media del costo del lavoro degli operatori richiesti per l'esecuzione del servizio in questione alla luce della vigente tabella Ministeriale (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativo al costo orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo)

- che con determinazione n. 1591 del 5 agosto 2019 del Responsabile della

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE 2



CUC, in conformità alla determinazione a contrattare n. 1573/2019, veniva avviata la procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, di cui all'art. 95, comma 2, dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, si approvava lo schema di bando e disciplinare di gara contenente i criteri di valutazione delle offerte e la modulistica di gara;

- che, conseguentemente, il bando ed il disciplinare di gara, redatto in base alle indicazioni di cui sopra, unitamente alla modulistica a corredo della documentazione stessa, veniva pubblicato, ai sensi di legge, sulla piattaforma telematica Tuttogare, in Amministrazione trasparente e all'Albo Pretorio on-line - Bandi di gara e contratti, dal 7 agosto 2019 alle ore 12,00 del 16 settembre 2019, sulla G.U.U.E. n. 2019/S 153-377255 del 9 agosto 2019, sulla G.U.R.I. n. 92 del 7 agosto 2019, sulla piattaforma ANAC, sul sito Osservatorio regionale dei contratti pubblici (id. invio 10267) e, per estratto su quattro quotidiani di cui due a diffusione nazionale e due regionali (Il Messaggero naz. e Il Mattino naz. del 9 agosto 2019, Corriere Adriatico reg. del 9 agosto 2019, Il Resto del Carlino del 13 agosto 2019);

- sono stati pubblicati n. 3 chiarimenti;

- come stabilito nel Disciplinare di gara, la gestione della procedura di gara sarà attuata da un Seggio amministrativo, che procederà alla disamina della documentazione amministrativa e da una Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12, D.lgs. n.50/2016, con provvedimento da adottarsi ai sensi dell'art.77 comma 7 del D.lgs. n.50/2016, che procederà all'apertura e valutazione delle offerte tecniche ammesse, nonché all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche ammesse;

-il Seggio di gara ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della CUC, è costituito come segue:

- dott.ssa Immacolata Di Sauro – Responsabile P.O. Servizio Appalti e Contratti/CUC - Presidente

-dott.ssa Grazia Mosciatti – Dirigente Settore Servizi Interni e Demografici del Comune di Fano – Componente;

- dott. Francesco Perugini – Funzionario del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Fano – Componente e Segretario verbalizzante.

E' presente il sig.Foschi Fabrizio, identificato a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza della Medihospes Cooperativa Sociale Onlus.

Tutto ciò premesso e considerato

Il Presidente del Seggio di gara, *in seduta pubblica*, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, constatata e fa constatare che entro la scadenza dei termini stabiliti, risultano acquisite al sistema n.4 plichi virtuali, inviati dai seguenti operatori economici:

<p>1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus via Caduti Strage di Bologna n. 5 -70125 Bari (Ba) C.F./P.I. 01709130767 Tel. 080-9905649 mail gare@medihospes.it pec medihospes@pec.it</p>
<p>2) Raggruppamento temporaneo di imprese</p> <p>- ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo - Viale della Vittoria n. 4 - 60123 ANCONA Codice fiscale e partita Iva n. 00733460422 Tel. 071-200418 – fax 071-206490</p> <p>- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - Via Milazzo n. 28 - 61122 PESARO Codice fiscale e partita Iva n. 01204530412 Tel. 0721-456415 – fax 0721-456502</p> <p>- COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante - Via Saffi n. 4 – 60123 ANCONA Codice fiscale e partita Iva n. 00459560421 Tel. 071-501031- fax 071-50103206</p>
<p>3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop. Via Ferrini n. 2 – 27100 Pavia c.f. e p.i. n. 00510430184</p>
<p>4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus viale Savorgnan D'Osoppo n. 4/10 – 10064 Pinerolo (TO) c.f. e p.i. n. 03890320017</p>

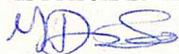
Il Seggio amministrativo inizia le operazioni di gara, procedendo con la verifica della documentazione amministrativa prodotta dai predetti concorrenti, in ordine di collocazione sul portale.

Al termine dell'esame, il Seggio di gara rileva quanto segue:

1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus

Istanza	Regolarità della documentazione
DGUE	Regolarità della documentazione
Modelli	Regolarità della documentazione
Documento identità	Regolarità della documentazione
Cauzione provvisoria	Regolarità della documentazione
ISO	Regolarità della documentazione
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



PassOE	Regolarità della documentazione
Ricevuta imposta di bollo	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di idoneità</i>	
- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o, se Cooperative, Albo delle Società Cooperative	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>	
- Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa.	Regolarità della documentazione
- aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,	E' necessario attivare il subprocedimento di soccorso istruttorio in quanto dalla dichiarazione e attestati di servizio prodotti non si evince l'importo del fatturato specifico dei servizi oggetto di gara .
<i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>	
- Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi) , o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi) , indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa)	Regolarità della documentazione
- Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.	Regolarità della documentazione

2) Raggruppamento temporaneo di imprese

- ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -
- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante -
- COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante -

Istanza	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
DGUE	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
Modelli	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
Documento identità	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
Cauzione provvisoria	Regolarità della documentazione cauzione importo intero
ISO	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione
PassOE	Regolarità della documentazione
Ricevuta imposta di bollo	Regolarità della documentazione
Dichiarazione RTI	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti Capogruppo 55.% del servizio mandante Labirinto 25 % del servizio mandante Cooss Marche 20% del servizio
<i>Requisiti di idoneità</i>	
- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività di gestione cimiteri.	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
<i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>	
- Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa.	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti

- aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
<i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>	
- Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa)	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti
- Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.	Regolarità della documentazione capogruppo e mandanti

3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop.

Istanza	Regolarità della documentazione
DGUE	Regolarità della documentazione
Modelli	Regolarità della documentazione
Documento identità	Regolarità della documentazione
Cauzione provvisoria	Regolarità della documentazione
ISO	Regolarità della documentazione
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione
PassOE	Regolarità della documentazione
Ricevuta imposta di bollo	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di idoneità</i>	
- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o, se Cooperative, Albo delle Società Cooperative	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>	
- Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa.	Regolarità della documentazione
- aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>	
- Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi), indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa)	Regolarità della documentazione
- Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.	Regolarità della documentazione

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



6

4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus

Istanza	Regolarità della documentazione
DGUE	Regolarità della documentazione
Modelli	Regolarità della documentazione
Documento identità	Regolarità della documentazione
Cauzione provvisoria	Regolarità della documentazione
ISO	Regolarità della documentazione
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione
PassOE	Regolarità della documentazione
Ricevuta imposta di bollo	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di idoneità</i>	
- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o, se Cooperative, Albo delle Società Cooperative	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>	
- Aver realizzato un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) di importo pari o superiore al doppio dell'importo annuo a base di gara, ovvero € 1.411.764,70, Iva esclusa.	Regolarità della documentazione
- aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-2018) un fatturato specifico (nella gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia) di importo pari o superiore all'importo a base di gara, ovvero € 2.117.647,05, Iva esclusa,	Regolarità della documentazione
<i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>	
- Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018, anche per più committenti, almeno un servizio identico (fascia 0/6 anni) per almeno 12 mesi (consecutivi o anche non consecutivi) , o servizio analogo (fascia 6/10) (anche per più committenti) per almeno 24 mesi (consecutivi o anche non consecutivi) , indicando il periodo di esecuzione del servizio, ente appaltante, valore annuo dell'appalto (Iva esclusa)	E' necessario attivare il subprocedimento di soccorso istruttorio in quanto dalla dichiarazione presentata non si evince la fascia di età 0-6 e fascia 6-10 dei servizi resi.
- Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, per l'esecuzione di servizi oggetto di gara.	Regolarità della documentazione

Il presidente del Seggio di gara, come sopra riportato, rileva:

– concorrente n. 1 – Medihospes Coop. soc. Onlus e Coop. Soc., al fine della dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 7.2), lett. d) del disciplinare di gara, dagli attestati di servizio prodotti non è possibile quantificare il fatturato specifico realizzato per il triennio 2016-2018 per la gestione dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa prima infanzia e scuole dell'infanzia.

- concorrente n. 4 - Coop. Coc. Quadrifoglio s.c. Onlus , al fine della dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 7.3), lett. e) del disciplinare di gara, dalla dichiarazione resa non si evince la fascia di età degli utenti a favore dei quali sono stati svolti servizi identici (fascia 0/6 anni) o analoghi (fascia 6/10) a quelli oggetto di gara.

Nella documentazione allegata il concorrente, per completezza d'informazione, segnala una risoluzione contrattuale disposta dal Comune di Spoltore in data 1/03/2018 relativamente ad un contratto avente ad oggetto l'affidamento in concessione della gestione della Casa di Riposo ex ONPI di Caprara nei confronti dell'ATI composta dalla soc. coop. Onlus San Carlo Borromeo e dalla coop. soc. Onlus Quadrifoglio S.c.a.r.l..

Il Seggio di gara, esaminando quanto illustrato dal concorrente, ritiene di non dover richiedere ulteriori chiarimenti in quanto:

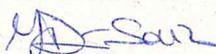
- 1) il contratto per il quale è stata disposta la risoluzione per inadempimento concerne un'attività (gestione casa di riposo) diversa da quella oggetto del presente appalto;
- 2) il concorrente dichiara che il provvedimento di risoluzione contrattuale è stato impugnato avanti al Tribunale di Pescara; inoltre la risoluzione non risulta iscritta al casellario informatico dell'ANAC.

Il Seggio di gara, così come sopra riportato, dà atto che per i concorrenti sopra citati, si sono evidenziate motivazioni atte all'attivazione del soccorso istruttorio/regolarizzazione di documentazione e/o verifiche da effettuarsi d'ufficio.

Il presente verbale, riportante le operazioni di gara svoltesi in data odierna, non costituisce in ogni caso "provvedimento di ammissione/non ammissione" dei concorrenti: il verbale che costituirà provvedimento di ammissione/non ammissione di tutti gli offerenti verrà redatto solo alla conclusione, per tutti i concorrenti, della verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo delle offerte e in esito alle valutazioni che verranno effettuate – laddove necessario – relativamente al soccorso istruttorio e/o verifiche d'ufficio necessarie.

Il Seggio di gara, alle ore 11,09 , sospende la seduta di gara e rinvia a successiva seduta l'ammissione/esclusione delle ditte.

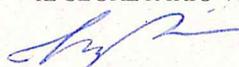
IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE 8





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 2- Seggio amministrativo

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno ventiquattro (24) del mese di settembre, presso l'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, il Seggio di gara, nella stessa composizione del precedente verbale, alle ore 9,51 si è riunito in *seduta pubblica*:

E' presente alla seduta di gara, attivata anche in modalità virtuale sulla piattaforma TuttoGare, la sig.ra Scarponi Sonia, identificata a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza della ditta Raggruppamento temporaneo di imprese – ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante .

Premesso che:

- in data 17 settembre 2019, come specificato nel verbale n. 1, si è proceduto:
- alla verifica amministrativa della documentazione presentata dai n. 4 operatori economici che hanno presentato offerta per la gara di cui trattasi, entro i termini previsti dal bando di gara (ore 12,00 del giorno 16 settembre 2019);
- alla individuazione della necessità di attivare il soccorso istruttorio, ai sensi dei disposti del bando di gara e dell'art. art 83 co. 9 del D.Lgs 50/16 per le motivazioni espressamente indicate nel citato verbale di gara, per i seguenti concorrenti:

- n. 1 – Medihospes Cooperativa Sociale Onlus ;
- n. 4 - Cooperativa Sociale Quadrifoglio Onlus.

Visto tutto quanto sopra, il Seggio di gara, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, procede alla verifica della documentazione prodotta mediante la piattaforma telematica di gara a titolo di soccorso istruttorio dalle ditte sopra individuate, dando atto che la documentazione prodotta è pervenuta entro il termine perentorio del 23 settembre u.s. , giusta nota del 18 settembre 2019.

Il Seggio di gara ritiene di dover effettuare ulteriori verifiche/approfondimenti e pertanto alle ore 9,53 dichiara la seduta pubblica chiusa e rinvia a successiva seduta l'ammissione/esclusione delle ditte.

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 3 - Seggio amministrativo Provvedimento di ammissione ed esclusione dei concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno tre (3) del mese di ottobre alle ore 9,26, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, il Seggio di gara, nella stessa composizione di cui al precedente verbale, si è riunito in *seduta pubblica*.

Il Seggio di gara dà atto che con avviso pubblicato sulla piattaforma telematica Tuttogare e su Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, è stata resa nota la data della presente seduta pubblica.

E' presente alla seduta di gara, attivata anche in modalità virtuale sulla piattaforma TuttoGare, il sig. Foschi Fabrizio, identificato a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza della Medihospes Cooperativa Sociale Onlus.

Premesso che:

- in data 24 settembre 2019, come specificato nel verbale n. 2, il Seggio di gara ha ritenuto di dover effettuare ulteriori verifiche/approfondimenti relativi alla documentazione prodotta a titolo di soccorso istruttorio dalle ditte:
- n. 1 – Medihospes Cooperativa Sociale Onlus ;
- n. 4 - Cooperativa Sociale Quadrifoglio Onlus.

Visto tutto quanto sopra, il Seggio di gara, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, dà atto che le predette ditte hanno correttamente regolarizzato/integrato la documentazione richiesta, fermo restando quanto previsto al punto 23 del disciplinare di gara in merito alla verifica dei requisiti.

Il Seggio di gara dà atto, altresì che n. 4 ditte concorrenti sono ammesse alla procedura di cui trattasi, avendo presentato una documentazione che risulta regolare e conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara e alla vigente normativa e precisamente:

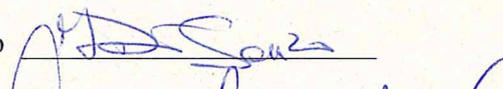
n.	Operatore economico	Esito
1	MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus C.F./P.I. 01709130767	Ammessa
2	Raggruppamento temporaneo di imprese - ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -Codice fiscale e partita Iva n. 00733460422 - LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - Codice fiscale e partita Iva n. 01204530412 - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante - Codice fiscale e partita Iva n. 00459560421	Ammessa
3	ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop. c.f. e p.i. n. 00510430184	Ammessa
4	COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus c.f. e p.i. n. 03890320017	Ammessa

Il Presidente del Seggio Amministrativo terminate le attività di competenza del Seggio di gara chiude la seduta alle ore 9,29 affinché la Commissione giudicatrice, prosegua la gara con l'apertura e la valutazione dei plichi virtuali "Offerta tecnica" e "offerta economica".

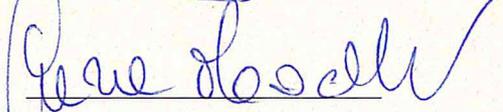
Si dà inoltre atto che il presente verbale costituisce provvedimento di ammissione e come tale sarà pubblicato e comunicato a tutti i concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016.

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

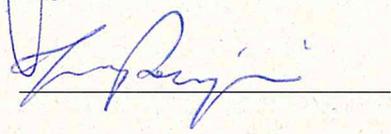
Dott.ssa Immacolata Di Sauro



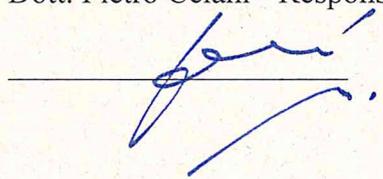
Dott.ssa Grazia Mosciatti



Dott. Francesco Perugini



Dott. Pietro Celani - Responsabile procedimento di gara



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 4 - Seduta della Commissione giudicatrice

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno tre (3) del mese di ottobre, alle ore 10,47, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, si riunisce in *seduta pubblica*, la Commissione giudicatrice istituita con determinazione n. 1817 del 17 settembre 2019 del Dirigente della CUC, successiva alla scadenza del bando, per l'apertura delle offerte tecniche per verificare la presenza e la conformità dei documenti prodotti per la procedura in oggetto, così composta:

- dott.ssa Daniela Mantoni – Dirigente Settore Servizi Finanziari Comune di Fano – Presidente;
- dott.ssa Gisella Fabbri – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott.ssa Teresa Giovannoni – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott. Francesco Perugini – Funzionario Ufficio Appalti e Contratti - Segretario verbalizzante.

Non sono presenti rappresentanti delle ditte concorrenti.

La Commissione dà atto preliminarmente delle risultanze della precedente seduta del Seggio Amministrativo, e procede:

- a aprire le buste virtuali contenenti le offerte tecniche presentate dai n. 4 concorrenti ammessi alla presente fase di gara;
- a verificare la conformità della documentazione tecnica presentata rispetto a quanto prescritto dal disciplinare di gara, fermo restando che l'esame approfondito di detta documentazione verrà effettuato in sede di valutazione delle offerte stesse e pertanto durante i lavori che la Commissione giudicatrice svolgerà in una o più successive sedute riservate.

Il Presidente della Commissione pertanto, dà atto di quanto segue:

1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus C.F./P.I. 01709130767- pec medihospes@pec.it	L'offerta tecnica è formalmente regolare e il concorrente viene ammesso
2) Raggruppamento temporaneo di imprese - ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -Codice fiscale e partita Iva n. 00733460422 - LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - Codice fiscale e partita Iva n. 01204530412 - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante - Codice fiscale e partita Iva n. 00459560421	L'offerta tecnica è formalmente regolare e il concorrente viene ammesso
3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop. c.f. e p.i. n. 00510430184	L'offerta tecnica è formalmente regolare e il concorrente viene ammesso
4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus c.f. e p.i. n. 03890320017	L'offerta tecnica è formalmente regolare e il concorrente viene ammesso

Visto quanto sopra il Presidente della Commissione dichiara l'ammissione di tutti i concorrenti alla successiva fase di gara, di valutazione delle offerte tecniche.

Le offerte tecniche inserite a sistema vengono quindi scaricate affinché la Commissione in una o più sedute riservate proceda alla relativa valutazione.

La Commissione di gara, alle ore 11,08 dichiara chiusa la seduta pubblica, rinviando a successiva seduta pubblica la comunicazione dei punteggi delle offerte tecniche e alla successiva apertura delle offerte economiche, in data che verrà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso .

La Commissione prosegue, *in seduta riservata*, alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi, dando atto che la valutazione delle stesse per l'attribuzione del punteggio e precisamente *Offerta Tecnica*, per un massimo di punti 90, dovrà essere effettuata sulla base dei seguenti indicatori, stabiliti negli atti di gara:

<i>A - Progetto di servizio: organizzazione del servizio in relazione ai bambini; tempi e modalità di integrazione dei bambini diversamente abili attraverso la stesura di piani individualizzati e attività con i coetanei; capacità di coordinare gli interventi all'interno del plesso scolastico, in caso di più bambini con disabilità e capacità di creare rete con i diversi attori che sono presenti sul territorio e che si occupano di disabilità; per quanto riguarda gli adulti, capacità di formare "gruppo" all'interno della scuola di appartenenza; modalità di relazione con colleghe e famiglie nonché con l'ufficio di coordinamento</i>	<i>PUNTI max 50</i>
A.1 Modalità di organizzazione del servizio di sostegno scolastico.	max punti 10
A.2 Strategie educative e proposte didattiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto educativo annuale;	max punti 10
A.3 Interventi individualizzati in relazione alle diverse tipologie di disabilità – progettazione e modalità di raggiungimento degli obiettivi prefissati ;	max punti 8
A.4 Modalità di coordinamento del servizio, efficacia del lavoro di rete che coinvolga tutti gli operatori delle scuole, anche al fine di sviluppare un'equipe funzionale alla complessità del servizio;	max punti 10
A.5 Strategie, modalità, tempi e azioni per la promozione della rete tra i soggetti del territorio coinvolti: comuni, scuole, Asur, associazioni ecc.;	max punti 6

insufficiente	
Coefficiente 0,10 Valutazione completamente fuori tema	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
Coefficiente 0,00 Argomento non trattato	

La media dei coefficienti variabili da 1 a 0, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, verrà moltiplicata per i fattori ponderali ovvero per i singoli punti assegnati a ciascuno degli indicatori sopra indicati.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta tecnica sarà dato dalla somma dei singoli punti attribuiti a ciascun indicatore. Terminato il calcolo del punteggio attribuito a ciascun progetto tecnico, la Commissione Giudicatrice procederà alla riparametrazione dei punteggi, attribuendo 90 punti al concorrente con il punteggio totale più alto ed alle altre il punteggio in proporzione lineare.

La Commissione giudicatrice potrà richiedere alle ditte concorrenti, nel corso della valutazione degli elaborati, tutte le precisazioni e le delucidazioni ritenute necessarie alla formulazione di un giudizio obiettivo, in un'ottica comparativa delle offerte pervenute.

La prestazione del servizio è indivisibile, non sono ammesse offerte parziali.

Non sono ammesse offerte al rialzo. L'importo complessivo offerto non dovrà risultare superiore a quello previsto a base di gara.

In caso di una sola offerta non verrà applicata la riparametrazione.

Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

La Commissione di gara prosegue con la lettura dei progetti presentati dai concorrenti ammessi ed attribuisce i seguenti punteggi:

Ditta	Offerta tecnica p. 90				Totale punti offerta tecnica
	A) Progetto di servizio: organizzazione del servizio in relazione ai bambini;	B -Modello organizzativo proposto:	C -Servizi di integrazione e scolastica - Modalità, tempi, disponibilità di personale, flessibilità organizzativa	D - Procedure interne di controllo e valutazione: modalità/strumenti di documentazione e verifica della gestione operativa e pedagogica del servizio, delle qualità delle prestazioni, del livello di soddisfazione dei vari	
	<p>A) Progetto di servizio: organizzazione del servizio in relazione ai bambini;</p> <p>tempi e modalità di integrazione dei bambini diversamente abili attraverso la stesura di piani individualizzati e attività con i coetanei; capacità di coordinare gli interventi all'interno del plesso scolastico, in caso di più bambini con disabilità e capacità di creare rete con i diversi attori che sono presenti sul territorio. e che si occupano di disabilità; per quanto riguarda gli adulti, capacità di formare "gruppo" all'interno della scuola di appartenenza; modalità di relazione con colleghe e famiglie nonché con l'ufficio di coordinamento</p> <p>p. 50</p>	<p>B -Modello organizzativo proposto:</p> <p>modalità di selezione e reclutamento del personale non solo in relazione al titolo di studio ma alla capacità di costruire rapporti "educativi" tra le insegnanti di sostegno e il bambino; rapporto con le colleghe/i nell'organizzazione del servizio anche in relazione alla frequenza (tempi e modi) dei bambini con disabilità; rotazione oraria del personale; partecipazione ad eventuali iniziative proposte dall'A.C. sia di coordinamento che di formazione.</p> <p>p. 18</p>	<p>C -Servizi di integrazione e scolastica - Modalità, tempi, disponibilità di personale, flessibilità organizzativa</p> <p>p. 10</p>	<p>D - Procedure interne di controllo e valutazione: modalità/strumenti di documentazione e verifica della gestione operativa e pedagogica del servizio, delle qualità delle prestazioni, del livello di soddisfazione dei vari</p>	<p>E-Risorse strumentali aggiuntive: eventuali risorse strumentali che consentano all'ente di conseguire vantaggi tecnici e/o economici. A titolo esemplificativo e non esaustivo verranno apprezzate in particolare</p>

Carlo Galli *Carlo Galli* *Carlo Galli* *Carlo Galli*

	A.1 Modalità di organizzazione del servizio di sostegno scolastico. p. 10	A.2 Strategie educative e proposte didattiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto educativo annuale. p. 10	A.3 Interventi individualizzati in relazione alle diverse tipologie di disabilità – progettazione e modalità di raggiungimento degli obiettivi prefissati p. 8	A.4 Modalità di coordinamento del servizio, efficacia del lavoro di rete che coinvolge tutti gli operatori delle scuole, anche al fine di sviluppare un'equipe funzionale alla complessità del servizio. p. 10	A.5 Strategie, modalità, tempi e azioni per la promozione della rete tra i soggetti del territorio coinvolti: comuni, scuole, Asur, associazioni ecc. p. 6	A.6 Proposte di innovazione e/o integrazione per il miglioramento dei servizi oggetto della gara e che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione p. 6	B.1 Modalità di selezione e reclutamento del personale, con particolare attenzione alla verifica delle motivazioni e all' idoneità a tipologie di servizi oggetto dell'appalto; strategie e modalità adottate per motivare il personale e limitare il burn out e il turn over p. 10	B.2 Attività formative previste per l'aggiornamento del personale (temi, tempi e modalità di svolgimento dei corsi); indicare disponibilità di esperti nel settore pedagogico e formativo a cui il concorrente può fare riferimento per attività di consulenza e formazione p. 8	C.1 Coordinamento con l'ufficio competente dell'A.C. per la sostituzione di personale assente. Tempi di reperimento del personale, continuità e riduzione turn over: p. 10	<i>soggetti coinvolti (bambini, famiglie, istituzioni...); adeguatezza e completezza del sistema di monitoraggio e valutazione. p. 6</i>	<i>proposte inerenti strumentazioni e ausili per disabili e sistemi di controllo delle ore di servizio. p. 6</i>	
1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,70 Punti 5,60	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,80 Punti 6,40	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 0,60 Punti 3,60	68,600
2) Raggruppamento temporaneo di imprese - ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo - LABIRINTO Cooperativa sociale - mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni - mandante	Media 1 Punti 10,00	Media 1 Punti 10,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 1 Punti 10,00	Media 0,80 Punti 4,80	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,80 Punti 4,80	82,800

La Commissione di gara alle ore 13,54 sospende la seduta riservata, riprendendo alle ore 15,10 i lavori con la valutazione del seguente progetto e l'assegnazione dei seguenti punteggi:

G. Zottoli *Com. Gara* *...*

[Signature]

Ditta	Offerta tecnica p. 90											Totale punti offerta tecnica
	<p>A) Progetto di servizio: organizzazione del servizio in relazione ai bambini; tempi e modalità di integrazione dei bambini diversamente abili attraverso la stesura di piani individualizzati e attività con i coetanei; capacità di coordinare gli interventi all'interno del plesso scolastico, in caso di più bambini con disabilità e capacità di creare rete con i diversi attori che sono presenti sul territorio e che si occupano di disabilità; per quanto riguarda gli adulti, capacità di formare "gruppo" all'interno della scuola di appartenenza; modalità di relazione con colleghe e famiglie nonché con l'ufficio di coordinamento p. 50</p> <p>B Modello organizzativo proposto: modalità di selezione e reclutamento del personale non solo in relazione al titolo di studio ma alla capacità di costruire rapporti "educativi" tra le insegnanti di sostegno e il bambino; rapporto con le colleghe/i nell'organizzazione del servizio anche in relazione alla frequenza (tempi e modi) dei bambini con disabilità; rotazione oraria del personale; partecipazione ad eventuali iniziative proposte dall'A.C. sia di coordinamento che di formazione. p. 18</p> <p>C -Servizi di integrazione e scolastica - Modalità, tempi, disponibilità di personale, flessibilità organizzativa p. 10</p> <p>D - Procedure interne di controllo e valutazione: modalità strumenti di documentazione e verifica della gestione operativa e pedagogica del servizio, delle qualità delle prestazioni, del livello di soddisfazione dei vari soggetti coinvolti (bambini, famiglie, istituzioni...); adeguatezza e completezza del sistema di monitoraggio e valutazione. p. 6</p> <p>E-Risorse strumentali aggiuntive: eventuali risorse strumentali che consentano all'ente di conseguire vantaggi tecnici e/o economici. A titolo esemplificativo e non esaustivo verranno apprezzate in particolare le proposte inerenti strumentazioni e ausili per disabili e sistemi di controllo delle ore di servizio. p. 6</p>											
	A.1 Modalità di organizzazione del servizio di sostegno scolastico. p. 10	A.2 Strategie educative e proposte didattiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto educativo annuale. p. 10	A.3 Interventi individualizzati in relazione alle diverse tipologie di disabilità - progettazione e modalità di raggiungimento degli obiettivi prefissati. p. 8	A.4 Modalità di coordinamento del servizio, efficacia del lavoro di rete che coinvolge tutti gli operatori delle scuole, anche al fine di sviluppare un'equipe funzionale alla complessità del servizio. p. 10	A.5 Strategie, modalità, tempi e azioni per la promozione della rete tra i soggetti del territorio coinvolti: comuni, scuole, Asur, associazioni ecc. p. 6	A.6 Proposte di innovazione e/o integrazione per il miglioramento dei servizi oggetto della gara e che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione. p. 6	B.1 Modalità di selezione e reclutamento del personale, con particolare attenzione alla verifica delle motivazioni e all' idoneità a tipologie di servizi oggetto dell'appalto; strategie e modalità adottate per motivare il personale e limitare il burn out e il turn over. p. 10	B.2 Attività formative previste per l'aggiornamento del personale (temi e modalità di svolgimento dei corsi); indicare disponibilità di esperti nel settore pedagogico e formativo a cui il concorrente può fare riferimento per attività di consulenza e formazione. p. 8	C.1 Coordinamento con l'ufficio competente dell'A.C. per la sostituzione di personale assente. Tempi di reperimento del personale, continuità e riduzione turn over. p. 10			
3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop.	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,80 Punti 8,00	Media 1,00 Punti 8,00	Media 1 Punti 10,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 1 Punti 6,00	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,80 Punti 4,80	79,600

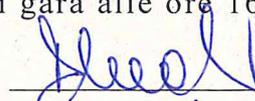
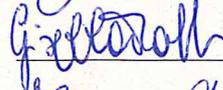
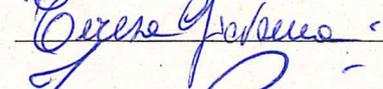
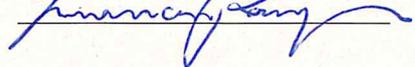
La Commissione di gara alle ore 16,30 sospende la seduta.

Dott.ssa Daniela Mantoni

Dott.ssa Gisella Fabbri

Dott.ssa Teresa Giovannoni

Dott. Francesco Perugini

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 5 - Seduta riservata della Commissione giudicatrice

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno otto (8) del mese di ottobre, alle ore 11,30, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, la Commissione giudicatrice, nella stessa composizione di cui al precedente verbale, si è riunita in *seduta riservata* per iniziare la valutazione del progetto presentato dal concorrente n. 4 COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus.

La Commissione assegna i seguenti punteggi:

Ditta	Offerta tecnica					Totale punti offerta tecnica
	p. 90					
	<p>A) Progetto di servizio: organizzazione del servizio in relazione ai bambini; tempi e modalità di integrazione dei bambini diversamente abili attraverso la stesura di piani individualizzati e attività con i coetanei; capacità di coordinare gli interventi all'interno del plesso scolastico, in caso di più bambini con disabilità e capacità di creare rete con i diversi attori che sono presenti sul territorio e che si occupano di disabilità; per quanto riguarda gli adulti, capacità di formare "gruppo" all'interno della scuola di appartenenza; modalità di relazione con colleghe e famiglie nonché con l'ufficio di coordinamento</p> <p align="center">p. 50</p>	<p>B -Modello organizzativo proposto: modalità di selezione e reclutamento del personale non solo in relazione al titolo di studio ma alla capacità di costruire rapporti "educativi" tra le insegnanti di sostegno e il bambino; rapporto con le colleghe/i nell'organizzazione del servizio anche in relazione alla frequenza (tempi e modi) dei bambini con disabilità; rotazione oraria del personale; partecipazione ad eventuali iniziative proposte dall'A.C. sia di coordinamento che di formazione.</p> <p align="center">p. 18</p>	<p>C -Servizi di integrazione e scolastica - Modalità, tempi, disponibilità di personale, flessibilità organizzativa</p> <p align="center">p. 10</p>	<p>D - Procedure interne di controllo e valutazione: modalità strumenti di documentazione e verifica della gestione operativa e pedagogica del servizio, delle qualità delle prestazioni, del livello di soddisfazione dei vari</p>	<p>E- Risorse strumentali aggiuntive: eventuali risorse strumentali che consentano all'ente di conseguire vantaggi tecnici e/o economici. A titolo esemplificativo e non esaustivo verranno apprezzate in particolare</p>	

[Handwritten signatures in blue ink]

	A.1 Modalità di organizzazione del servizio di sostegno scolastico. p. 10	A.2 Strategie educative e proposte didattiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto educativo annuale. p. 10	A.3 Interventi individualizzati in relazione alle diverse tipologie di disabilità – progettazione e modalità di raggiungimento degli obiettivi prefissati p. 8	A.4 Modalità di coordinamento del servizio, efficacia del lavoro di rete che coinvolge tutti gli operatori delle scuole, anche al fine di sviluppare un'equipe funzionale alla complessità del servizio. p. 10	A.5 Strategie, modalità, tempi e azioni per la promozione della rete tra i soggetti del territorio coinvolti: comuni, scuole, Asur, associazioni ecc. p. 6	A.6 Proposte di innovazione e/o integrazione per il miglioramento dei servizi della gara e che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione p. 6	B.1 Modalità di selezione e reclutamento del personale, con particolare attenzione alla verifica delle motivazioni e all' idoneità a tipologie di servizi oggetto dell'appalto; strategie e modalità adottate per motivare il personale e limitare il burn out e il turn over p. 10	B.2 Attività formative previste per l'aggiornamento del personale (temi, tempi e modalità di svolgimento o dei corsi); indicare disponibilità di esperti nel settore pedagogico e formativo a cui il concorrente può fare riferimento per attività di consulenza e formazione p. 8	C.1 Coordinamento con l'ufficio competente dell'A.C. per la sostituzione di personale assente. Tempi di reperimento del personale, continuità e riduzione turn over: p. 10	soggetti coinvolti (bambini, famiglie, istituzioni...); adeguatezza e completezza del sistema di monitoraggio e valutazione. p. 6	proposte meritevoli e ausili per disabili e sistemi di controllo delle ore di servizio. p. 6	
4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,70 Punti 5,60	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 0,60 Punti 3,60	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 0,60 Punti 3,60	66,400

La Commissione alle ore 14,10 termina la seduta riservata.

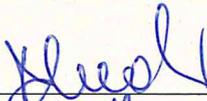
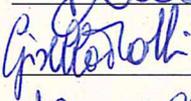
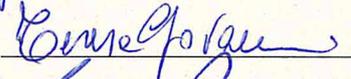
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto .

Dott.ssa Daniela Mantoni

Dott.ssa Gisella Fabbri

Dott.ssa Teresa Giovannoni

Dott. Francesco Perugini


CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 6 - Seduta della Commissione giudicatrice

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno dieci (10) del mese di ottobre, alle ore 8,45, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, si riunisce in seduta pubblica, la Commissione di gara, per la registrazione al sistema dei punteggi/coefficienti assegnati alle offerte tecniche ammesse e per l'apertura delle offerte economiche, così composta:

- dott.ssa Daniela Mantoni – Dirigente Settore Servizi Finanziari Comune di Fano – Presidente;
- dott.ssa Gisella Fabbri – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott.ssa Teresa Giovannoni – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott. Francesco Perugini – Funzionario Ufficio Appalti e Contratti - Segretario verbalizzante.

E' presente la sig.ra Pandolfi Sara, identificata a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza del costituendo RTI ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus /LABIRINTO Cooperativa sociale /COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni .

Il Presidente della Commissione di gara dà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione e risultanti dai verbali del 3 e 8 ottobre 2019 di seduta riservata e procede alla registrazione a sistema dei punteggi assegnati alle offerte tecniche delle n. 4 ditte ammesse.

La Commissione dà atto che la valutazione relativa alle offerte tecniche, è la seguente:

Gattozzi *Cesca Gasser* *Perugini*

Ditta	Offerta tecnica p. 90											Totale punti offerta tecnica	Totale punti offerta tecnica dopo riparametrizzazione
	<p>A) Progetto di servizio: organizzazione del servizio in relazione ai bambini; tempi e modalità di integrazione dei bambini diversamente abili attraverso la stesura di piani individualizzati e attività con i coetanei; capacità di coordinare gli interventi all'interno del plesso scolastico, in caso di più bambini con disabilità e capacità di creare rete con i diversi attori che sono presenti sul territorio e che si occupano di disabilità; per quanto riguarda gli adulti, capacità di formare "gruppo" all'interno della scuola di appartenenza; modalità di relazione con colleghe e famiglie nonché con l'ufficio di coordinamento p. 50</p> <p>B -Modello organizzativo proposto: modalità di selezione e reclutamento del personale non solo in relazione al titolo di studio ma alla capacità di costruire rapporti "educativi" tra le insegnanti di sostegno e il bambino; rapporto con le colleghe/i nell'organizzazione del servizio anche in relazione alla frequenza (tempi e modi) dei bambini con disabilità; rotazione oraria del personale; partecipazione ad eventuali iniziative proposte dall'A.C. sia di coordinamento che di formazione. p. 18</p> <p>C -Servizi di integrazione e scolastica - Modalità, tempi, disponibilità di personale, flessibilità organizzativa p. 10</p> <p>D - Procedure interne di controllo e valutazione: modalità/strumenti di documentazione e verifica della gestione operativa e pedagogica del servizio, delle qualità delle prestazioni, del livello di soddisfazione dei vari soggetti coinvolti (bambini, famiglie, istituzioni...); adeguatezza e completezza del sistema di monitoraggio e valutazione. p. 6</p> <p>E- Risorse strumentali aggiuntive: eventuali risorse strumentali che consentano all'ente di conseguire vantaggi tecnici e/o economici. A titolo esemplificativo e non esaustivo verranno apprezzate in particolare le proposte inerenti strumentazioni e ausili per disabili e sistemi di controllo delle ore di servizio. p. 6</p>												
A.1	A.2	A.3	A.4	A.5	A.6	B.1	B.2	C.1					
Modalità di organizzazione del servizio di sostegno scolastico. p. 10	Strategie educative e proposte didattiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto educativo annuale. p. 10	Interventi individualizzati in relazione alle diverse tipologie di disabilità - progettazione e modalità di raggiungimento degli obiettivi prefissati p. 8	Modalità di coordinamento del servizio, efficacia del lavoro di rete che coinvolga tutti gli operatori delle scuole, anche al fine di sviluppare un'equipe funzionale alla complessità del servizio. p. 10	Strategie, modalità, tempi e azioni per la promozione della rete tra i soggetti del territorio coinvolti: comuni, scuole, Asur, associazioni ecc. p. 6	Proposte di innovazione e/o integrazione per il miglioramento dei servizi oggetto della gara e che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione p. 6	Modalità di selezione e reclutamento del personale, con particolare attenzione alla verifica delle motivazioni e all'idoneità a tipologie di servizi oggetto dell'appalto; strategie e modalità adottate per motivare il personale e limitare il burn out e il turn over p. 10	Attività formative previste per l'aggiornamento del personale (temi, tempi e modalità di svolgimento dei corsi); indicare disponibilità di esperti nel settore pedagogico e formativo a cui il concorrente può fare riferimento per attività di consulenza e formazione p. 8	Coordinamento con l'ufficio competente dell'A.C. per la sostituzione di personale assente. Tempi di reperimento del personale, continuità e riduzione turn over: p. 10					
1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,70 Punti 5,60	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,80 Punti 6,40	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 0,60 Punti 3,60	68,600	74,565

Galatola Enrico Galatola

2) Raggruppamento temporaneo di imprese - ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo - - LABIRINTO Cooperativa sociale - mandante - - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni - mandante	Media 1 Punti 10,00	Media 1 Punti 10,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 1 Punti 10,00	Media 0,80 Punti 4,80	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,80 Punti 4,80	82,800	90
3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop.	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,80 Punti 8,00	Media 1,00 Punti 8,00	Media 1 Punti 10,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 1 Punti 6,00	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 0,90 Punti 9,00	Media 0,90 Punti 5,40	Media 0,80 Punti 4,80	79,600	86,521
4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,70 Punti 5,60	Media 0,70 Punti 7,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 0,60 Punti 3,60	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,90 Punti 7,20	Media 0,80 Punti 8,00	Media 0,70 Punti 4,20	Media 0,60 Punti 3,60	66,400	72,173

Terminata la fase di assegnazione dei punteggi alle offerte tecniche, la Commissione di gara dà atto che il punteggio per le offerte economiche per un massimo di 10 punti, sarà attribuito in base alla seguente formula:

Sarà attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula "bilineare":

$$C_i \text{ (per } A_i \text{ "minore o uguale" } A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i \text{ "maggiore" } A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore.

La Commissione prosegue, quindi, con l'apertura delle buste virtuali

Gattoroli Carone Gabana Turfini

[Signature]

telematiche contenenti l'*offerta economica* , dando lettura del relativo contenuto:

1) MEDIHOSPES Cooperativa Sociale Onlus

Prezzo annuo complessivo e incondizionato di € 651.997,09 Iva esclusa, corrispondente al **ribasso del 7,65%** , sull'importo posto a base di gara.
Costo della manodopera € 609.041,71
Oneri per la sicurezza aziendale € 4.579,679

2) Raggruppamento temporaneo di imprese

- ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -
- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante -
- COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante -

Prezzo annuo complessivo e incondizionato di € 683.342,110 Iva esclusa,
Costo della manodopera € 667.992,00
Oneri per la sicurezza aziendale € 6.640,00

La Commissione di gara accerta che nella busta virtuale "offerta economica":

- è stato inserito il modello di dichiarazione generato dalla piattaforma telematica riportante l'indicazione del prezzo complessivo offerto nonché la stima dei costi aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi relativi al personale per l'esecuzione del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- che il predetto modello di offerta è sottoscritto digitalmente solo dall'impresa capogruppo e non dalle mandanti.
- il modello 5 "Offerta economica" richiesto al punto 17 del disciplinare di gara, a pena di esclusione, non è stato caricato nella busta virtuale dell'offerta economica.

La Commissione di gara prosegue con l'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche delle ditte successive, dando atto di quanto segue:

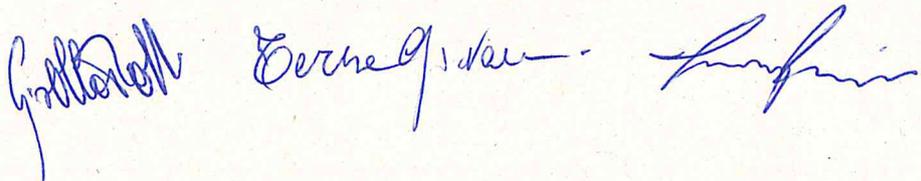
3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE Soc.Coop.

Prezzo annuo complessivo e incondizionato di € 669.100,00 Iva esclusa, corrispondente al **ribasso del 5,222%** , sull'importo posto a base di gara.
Costo della manodopera € 633.868,20
Oneri per la sicurezza aziendale € 6.760,00

4) COOP. SOC. QUADRIFOGLIO Onlus

Prezzo annuo complessivo e incondizionato di € 682.227,30 Iva esclusa, corrispondente al **ribasso del 3,36%** , sull'importo posto a base di gara.
Costo della manodopera € 631.792,20
Oneri per la sicurezza aziendale € 6.317,92

La Commissione di gara decide di sospendere la seduta, e pertanto di non procedere al calcolo del punteggio da assegnare alle offerte economiche, ritenendo necessario procedere ad un approfondimento relativo all'ammissibilità dell'offerta presentata dal R.T.I. **ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante -e/o** sussistendone i presupposti all' attivazione del soccorso istruttorio, ex art. 83 del



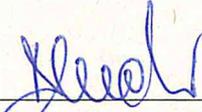
D.Lgs 50/2016, per le motivazioni sopra esposte .

La presente seduta pubblica, pertanto, è sospesa e verrà ripresa in prossima data che verrà resa nota, come disposto dal disciplinare di gara, sul sito dell'amministrazione nella sezione "bandi di gara" dedicata alla gara di cui trattasi e sulla piattaforma Tuttogare.

La presente seduta pubblica è chiusa alle ore 9,44 .

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto .

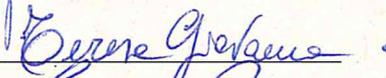
Dott.ssa Daniela Mantoni



Dott.ssa Gisella Fabbri



Dott.ssa Teresa Giovannoni



Dott. Francesco Perugini



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 7 - Seduta della Commissione giudicatrice

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno dieci (10) del mese di ottobre, alle ore 10,00, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, si riunisce *in seduta riservata*, la Commissione di gara, così composta:

- dott.ssa Daniela Mantoni – Dirigente Settore Servizi Finanziari Comune di Fano – Presidente;
- dott.ssa Gisella Fabbri – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott.ssa Teresa Giovannoni – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott. Francesco Perugini – Funzionario Ufficio Appalti e Contratti - Segretario verbalizzante.

E' presente il Responsabile del Procedimento di gara e il Presidente del Seggio di gara.

La Commissione espone al Responsabile del Procedimento di gara e al Presidente del Seggio di gara le problematiche emerse per l'offerta del R.T.I. ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo - LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante, come da verbale n.6/2019, al fine di valutare l'ammissibilità della relativa offerta e/o sussistendone i presupposti di procedere all'attivazione del soccorso istruttorio, ex art. 83 del D.Lgs 50/2016;

I presenti alla presente seduta, valutato che :

- l'omessa sottoscrizione digitale dell'offerta da parte delle ditte mandanti non incide sul contenuto e segretezza dell'offerta nonchè sulla provenienza della stessa , trattandosi di gara telematica (in tal senso Delibera dell'ANAC n. 420 del 15 maggio 2019);
- la piattaforma telematica ha consentito agli offerenti la possibilità di utilizzare anche l'offerta generata dalla stessa in automatico;
- il modello di offerta generato dalla piattaforma telematica riporta l'indicazione del prezzo complessivo offerto nonchè la stima dei costi aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi relativi al personale per l'esecuzione del servizio in oggetto, ai

G. Zetteroll *C. G. G. G.* *F. P.*

sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. , elementi essenziali della stessa ;

- il Modello 5 di offerta, richiesto a pena di esclusione, ex art. 17 del disciplinare di gara, si differenzia da quello generato dalla piattaforma telematica unicamente per l'indicazione della scomposizione delle voci del prezzo complessivo offerto, tra cui l'indicazione delle voci di prezzo che concorrono a formare il costo totale della manodopera e le voci spese generali, ulteriori spese e utile;

- l'omessa indicazione delle predette voci di prezzo nel modello generato dalla piattaforma non incide sull'importo complessivo del prezzo offerto dal RTI che in sede di eventuale richiesta di giustificazioni dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 non potrà essere modificato;

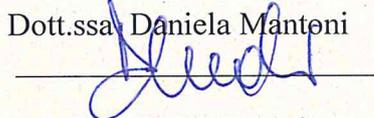
- ai sensi dell'art. 83 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 l'irrogazione della sanzione escludente è limitata alle sole ipotesi tassativamente previste dalla legge, tra cui la mancanza dell'offerta economica e di suoi elementi essenziali;

Per quanto sopra la Commissione di gara unitamente al Responsabile del procedimento di gara e al Presidente del Seggio di gara decidono, in base al principio del favor participationis, di attivare il procedimento di soccorso istruttorio per consentire la produzione della dichiarazione di offerta con sottoscrizione anche da parte delle imprese mandanti e al fine di acquisire il modello 5 allegato alla documentazione di gara.

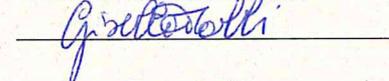
La seduta è chiusa alle ore 11,00 , rinviando a seduta pubblica la comunicazione dell'esito della procedura di soccorso istruttorio.

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

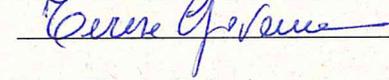
Dott.ssa Daniela Mantoni



Dott.ssa Gisella Fabbri



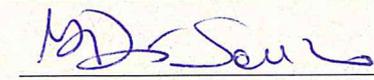
Dott.ssa Teresa Giovannoni



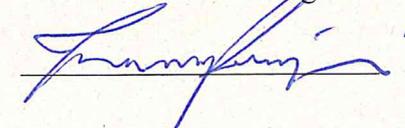
Dott. Pietro Celani



Dott.ssa Immacolata Di Sauro



Dott. Francesco Perugini



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali, per il periodo dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2024, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni. CIG n. 7996196DAC – Numero gara 7506521.

Verbale di gara n. 8 - Seduta della Commissione giudicatrice

L'anno duemiladiciannove (2019) questo giorno ventinove (29) del mese di ottobre, alle ore 12,01, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, la Commissione di gara, si è riunita in *seduta pubblica*, come da apposito avviso, pubblicato sulla piattaforma telematica Tuttogare e su Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, così composta:

- dott.ssa Daniela Mantoni – Dirigente Settore Servizi Finanziari Comune di Fano – Presidente;
- dott.ssa Gisella Fabbri – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott.ssa Teresa Giovannoni – Funzionario Amministrativo Settore Servizi Educativi del Comune di Fano - Componente;
- dott. Francesco Perugini – Funzionario Ufficio Appalti e Contratti - Segretario verbalizzante.

E' presente il Responsabile del Procedimento di gara e il Presidente del Seggio di gara.

E' presente altresì il sig. Franco de Felice, identificato a mezzo documento di identità in corso di validità, in rappresentanza del costituendo RTI ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus /LABIRINTO Cooperativa sociale /COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni .

Premesso che la Commissione di gara, con il precedente verbale del 10 ottobre 2019, avendo rilevato che il Raggruppamento temporaneo di imprese formato dalla ditta **ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante** , nella busta virtuale "offerta economica":

- ha inserito il modello di offerta proposto dalla Piattaforma telematica riportante l'indicazione del prezzo complessivo offerto nonché la stima dei costi aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi relativi al personale per l'esecuzione del servizio in

G. Altobelli *Teresa Giovannoni* *Francesco Perugini* *de Felice* *28* *DL*

oggetto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. anziché il Modello 5 "offerta economica" richiesto al punto 17 del disciplinare di gara;
 - il modello di offerta generato dalla piattaforma è sottoscritto dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria ;

-conseguentemente, la seduta pubblica è stata sospesa per la necessità di procedere ad approfondimenti e valutare con il Responsabile del procedimento di gara e il Presidente del Seggio di gara l'attivazione del procedimento di soccorso istruttorio relativamente all'offerta economica presentata dal predetto R.T.I. .

- è stato attivato il procedimento di soccorso istruttorio, con nota del 21 ottobre 2019 è stato richiesto al R.T.I. di presentare l'offerta economica sottoscritta da tutte le imprese componenti il raggruppamento nonché il modello 5 come richiesto al punto 17 del disciplinare di gara;

La Commissione di gara procede alla verifica della documentazione prodotta a titolo di soccorso istruttorio dal costituendo RTI **ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo - LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante, dando atto che la stessa è stata prodotta nei termini ed è conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara.**

La Commissione di gara, pertanto procede all'ammissione dell'offerta presentata dal R.T.I. ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo -- LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - dando lettura della percentuale di ribasso offerta e precisamente:

Prezzo annuo complessivo e incondizionato di € 683.342,110 Iva esclusa, corrispondente, al ribasso del 3,200% , sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza.

La Commissione prosegue le operazioni di gara assegnando i punteggi relativi all'offerta economica come segue:

N. offerta	% Ribasso su prezzo a base di gara		Scelta criterio	Moltiplicatore Ci	Punteggio offerta economica
A1 – MEDIHOSPES Soc.Coop.	7,650%	c1	2	1,000	10,000
A2 – RTI ASSCOOP/La birinto/Cooss Marche	3,200%	c2	1	0,592836558	5,928
A3 –ALDIA COOPERATIVA SOCIALE	5,222%	c3	2	0,913	9,130
A4-COOP. SOC. QUADRIFOG LIO Onlus	3,360%	c4	1	0,622478386	6,225

Gottardi. Cerretti. ...
[Handwritten signatures]

N. offerte	4
Asoglia	4,86%
X	0,9
Amax	7,65%
Punteggio massimo	10

La Commissione di gara procede a sommare i punteggi dell'offerta tecnica ed economica precedentemente attribuiti, con le seguenti risultanze:

Partita Iva	Ragione Sociale	Ammesso	Offerta tecnica	Offerta economica	Totale
00733460422	RAGGRUPPAMENTO - AssCoop società cooperativa sociale impresa sociale Mandataria- Aggiudicatario	S	90	5.928	95.928
00510430184	ALDIA COOPERATIVA SOCIALE SOCIETÀ COOPERATIVA - Secondo	S	86.521	9.13	95.651
01709130767	MediHospes Cooperativa Sociale Onlus -	S	74.565	10	84.565
03890320017	COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO S.C. - ONLUS -	S	72.173	6.225	78.398

Aggiudicatario

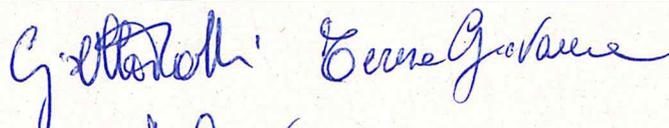
Secondo classificato

Escluso

Non Ammesso

La Commissione di gara formula la seguente graduatoria:

Ditta	Punti offerta tecnica (p. 90)	Punti offerta economica (p. 10)	TOTALE PUNTI
1) R.T.I.: - AssCoop società cooperativa sociale impresa sociale -Mandatario- Aggiudicatario C.F./P.I. 00733460422; - LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - C.F./P.I. n. 01204530412 - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante - C.F./P.I. n. 00459560421	Punti 90	Ribasso 3,200% punti 5,928	95,928
2) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE SOCIETÀ COOPERATIVA - C.F./P.I. n. 00510430184	Punti 86,521	Ribasso 5,222% punti 9,130	95,651

G. Altobelli



 30

<i>Ditta</i>	<i>Punti offerta tecnica (p. 90)</i>	<i>Punti offerta economica (p. 10)</i>	<i>TOTALE PUNTI</i>
3) MediHospes Cooperativa Sociale Onlus - C.F./P.I. n. 01709130767	Punti 74,565	Ribasso 7,650% punti 10	84,565
4) COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO S.C. - ONLUS - C.F./P.I. n. 03890320017	Punti 72,173	Ribasso 3,360% punti 6,225	78,398

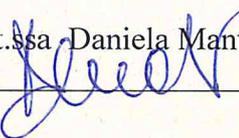
La Commissione di gara rileva che la migliore offerta è quella presentata dal costituendo R.T.I. **ASS COOP Società Cooperativa Sociale Onlus - capogruppo - LABIRINTO Cooperativa sociale – mandante - COOSS MARCHE Onlus Società Cooperativa per azioni – mandante**, che non risulta anomala, in quanto in conformità al disciplinare di gara e all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, si è verificato che i punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per quella economica, non superano i quattro quinti dei rispettivi punteggi max (offerta tecnica 4/5 di 90 = 72) (offerta economica 4/5 di 10 = 8).

Il presente verbale e gli atti di gara sono trasmessi al RUP per le valutazioni di competenza.

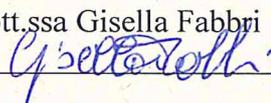
La Commissione di gara, alle ore 12,12 conclude la seduta di gara.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

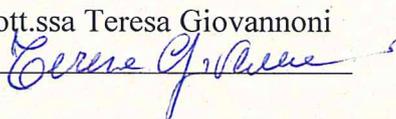
Dott.ssa Daniela Mantoni



Dott.ssa Gisella Fabbri



Dott.ssa Teresa Giovannoni



Dott. Pietro Celani



Dott.ssa Immacolata Di Sauro

